



ГЛАВА

Талдомского городского округа Московской области

141900, Московская область, г.Талдом, пл. К. Маркса, д.12
ИНН 5078001721 ОГРН 1025007830693

тел. 8-(49620)-6-36-32; тел. 8-(49620)-3-33-20
e-mail: taldom-rayon@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2025 № 1905

Г О реорганизации муниципального
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 2 г. Талдома в форме выделения
с одновременным присоединением дошкольного
отделения по адресу: 141900, Московская область,
г. Талдом, ул. Мичурина, д. 6А к муниципальному
общеобразовательному учреждению средней
общеобразовательной школе № 1 г. Талдома

На основании статьи 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 года № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", статьи 16 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федерального закона от 08.08.2001 года № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", Устава Талдомского городского округа, зарегистрированного в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 24.12.2018 года № RU 503650002018001, Положения о комиссии по проведению экспертной оценки последствий реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений Талдомского городского округа Московской области, утвержденного постановлением главы Талдомского городского округа Московской области № 927 от 29.06.2022 года, с изменениями, внесенными постановлением главы Талдомского городского округа Московской области от 15.07.2022 года № 1030, решения Совета депутатов Талдомского городского округа Московской области от 24.08.2023 года № 75 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации Талдомского городского округа Московской области», с изменениями, внесенными решением Совета депутатов Талдомского городского округа Московской области от 26.09.2024 года № 82, в целях эффективного управления учреждениями образования Талдомского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать муниципальное общеобразовательное учреждение средней общеобразовательную школу № 2 г. Талдома (директор Громова Н.А.) в форме выделения с одновременным присоединением дошкольного отделения по адресу: 141900,

Московская область, г. Талдом, ул. Мичурина, д. 6А к муниципальному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 1 г. Талдома (директор Ворыханов С.В.).

2. Установить, что муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 г. Талдома является полным правопреемником по всем правам и обязанностям присоединяемого к нему дошкольного отделения муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Талдома по адресу: 141900, Московская область, г. Талдом, ул. Мичурина, д. 6А.

3. Наименование учреждения после завершения процесса реорганизации оставить прежнее - муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 г. Талдома.

4. Установить, что функции и полномочия Учредителя муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 г. Талдома осуществляет администрация Талдомского городского округа Московской области в лице Управления образования администрации Талдомского городского округа Московской области, собственником имущества является администрация Талдомского городского округа Московской области в лице Комитета по управлению имуществом администрации Талдомского городского округа Московской области.

5. Утвердить План мероприятий по реорганизации учреждений в форме выделения с одновременным присоединением (Приложение 1).

6. Директору муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 г. Талдома (Ворыханов С.В.):

- опубликовать сведения о реорганизации в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц;

- в течение трёх рабочих дней со дня издания настоящего постановления о реорганизации представить в регистрирующий орган уведомление о начале процедуры реорганизации по форме Р12003, утвержденной Приказом ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств», а также постановление о реорганизации (ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»);

- после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации, дважды, с периодичностью один раз в месяц, размещать в журнале «Вестник государственной регистрации» сведения, подлежащие опубликованию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в письменной форме уведомить кредиторов о начале реорганизации в соответствии со ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

- письменно уведомить работников муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 г. Талдома о начале процедуры реорганизации в форме выделения с одновременным присоединением не позднее, чем за два месяца до завершения процесса реорганизации, в случае отказа работников от

предложенной работы в связи с реорганизацией, прекратить трудовой договор в соответствии с пунктом 6 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;

- представить в регистрирующий орган заявление о государственной регистрации в связи с завершением реорганизации в форме выделения с одновременным присоединением по форме Р12016, утвержденной Приказом ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств», а также иные документы в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

- утвердить новое штатное расписание муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 г. Талдома;

- провести регистрацию новой редакции Устава муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 г. Талдома в установленном законом Российской Федерации порядке;

- обратиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, с целью регистрации права оперативного управления, а также постоянного (бессрочного) пользования в отношении объектов недвижимого имущества присоединяемого дошкольного отделения муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Талдома по адресу: 141900, Московская область, г. Талдом, ул. Мичурина, д. 6А;

- обеспечить проведение иных организационно-правовых мероприятий, связанных с реорганизацией муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Талдома в форме выделения с одновременным присоединением дошкольного отделения по адресу: 141900, Московская область, г. Талдом, ул. Мичурина, д. 6А к муниципальному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 1 г. Талдома.

7. Директору муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Талдома (Громова Н.А.):

- письменно уведомить работников муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Талдома о начале процедуры реорганизации в форме выделения с одновременным присоединением не позднее, чем за два месяца до завершения процесса реорганизации, в случае отказа работников от предложенной работы в связи с реорганизацией, прекратить трудовой договор в соответствии с пунктом 6 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;

- совместно с директором МКУ «Централизованная бухгалтерия» (Александрова Н.А.) провести полную инвентаризацию имущества и обязательств муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Талдома;

- подготовить передаточный акт, содержащий сведения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизуемого учреждения и представить на утверждение Учредителю;

- обеспечить проведение иных мероприятий, связанных с реорганизацией муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Талдома в форме выделения с одновременным присоединением дошкольного отделения по адресу: 141900, Московская область, г. Талдом, ул. Мичурина, д. 6А к муниципальному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 1 г. Талдома.

8. Начальнику Управления образования администрации Талдомского городского округа (Малышева Н.А.):

- утвердить состав комиссии по составлению передаточного акта (Приложение 2);
- письменно уведомить директора муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 г. Талдома Ворыханова С.В., а также директора муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Талдома Громову Н.А. о начале процедуры реорганизации, и в случае отказа их от предложенной работы в связи с реорганизацией, прекратить трудовой договор в соответствии с пунктом 6 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;
- подготовить новую редакцию Устава муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 г. Талдома до 01.12.2025 года;
- провести процедуру реорганизации в форме выделения с одновременным присоединением с соблюдением требований Российского законодательства в срок до 30.12.2025 года.

9. Начальнику отдела информационного обеспечения (Иванову М.И.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Талдомского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Талдомского городского округа Ю.Н. Воробьева.

Глава Талдомского городского округа

Ю.В. Крупенин



исп. Симова О.О.
тел.3-33-24 (доб.171)

Разослано: в дело – 2, УО – 3, ОУ – 2, Фин. упр. -1, Воробьев Ю.Н.– 1, МУ ЦБ -1.

План мероприятий по реорганизации муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Талдома в форме выделения с одновременным присоединением дошкольного отделения по адресу: 141900, Московская область, г. Талдом, ул. Мичурина, д. 6А к муниципальному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 1 г. Талдома

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат выполнения	Причина невыполнения
Публикация сведений о реорганизации в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц	В течение трёх рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации (до подачи Уведомления в налоговый орган о начале процедуры реорганизации в форме присоединения)	Директор МОУ СОШ № 1 г. Талдома		
Уведомление налогового органа о начале процедуры реорганизации в форме выделения с одновременным присоединением	В течение трёх рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации (ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 №129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей")	Директор МОУ СОШ № 1 г. Талдома		
Размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о начале процедуры реорганизации	Дважды с периодичностью один раз в месяц после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации	Директор МОУ СОШ № 1 г. Талдома		
Удовлетворение требований кредиторов	В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган,	Директор МОУ СОШ № 1 г. Талдома, Директор МОУ СОШ № 2 г. Талдома		

	осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц				
Проведение организационно-штатных мероприятий, связанных с реорганизацией (уведомления работников учреждений о начале процедуры реорганизации в форме присоединения)	не менее чем за 2 месяца до завершения процесса реорганизации	Управление образования, начальник – Малышева Н.А., Директор МОУ СОШ № 1 г. Талдома, Директор МОУ СОШ № 2 г. Талдома			
Подготовка Устава реорганизованного учреждения	не менее чем за 1 месяц до завершения процесса реорганизации	Управление образования, начальник – Малышева Н.А., Директор МОУ СОШ № 1 г. Талдома			
Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств реорганизуемого учреждения	в течение 2-х месяцев с момента издания постановления	директор МКУ «Централизованная бухгалтерия», Директор МОУ СОШ № 2 г. Талдома			
Подготовка бухгалтерского баланса и передаточного акта реорганизуемого учреждения, представление передаточного акта на утверждение Учредителю	в течение 2-х месяцев с момента издания постановления	директор МКУ «Централизованная бухгалтерия», Директор МОУ СОШ № 2 г. Талдома			
Подача заявления в регистрирующий орган о государственной регистрации в связи с завершением реорганизации	по истечении тридцати дней с даты второго опубликования в «Вестнике государственной регистрации», а также, по истечении трех месяцев после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	Директор МОУ СОШ № 1 г. Талдома			
Подача заявления в регистрирующий орган о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы (регистрация новой редакции Устава)	в течение трёх дней с момента утверждения Устава	Директор МОУ СОШ № 1 г. Талдома			

Комиссия по составлению передаточного акта по реорганизации муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Талдома в форме выделения с одновременным присоединением дошкольного отделения по адресу: 141900, Московская область, г. Талдом, ул. Мичурина, д. 6А к муниципальному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 1 г. Талдома

Председатель комиссии:

Ю.Н. Воробьев – заместитель главы администрации Талдомского городского округа.

Члены комиссии:

Малышева Н.А. – начальник Управления образования администрации Талдомского городского округа Московской области;

Шавензов И.Г. - начальник отдела имущества Комитета по управлению имуществом администрации Талдомского городского округа;

Александрова Н.А. – директор МКУ «Централизованной бухгалтерии» администрации Талдомского городского округа;

Демидова О.А. – начальник отдела МКУ «Централизованной бухгалтерии» администрации Талдомского городского округа;

Ворыханов С.В. – директор муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 г. Талдома;

Громова Н.А. – директор муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Талдома.