



ГЛАВА

Талдомского городского округа Московской области

141900, Московская область, г.Талдом, пл. К. Маркса, д.12
ИНН 5078001721 ОГРН 1025007830693

тел. 8-(49620)-6-36-32; тел. 8-(49620)-3-33-20
e-mail: taldom-ravon@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2026 № 570

Г

7

Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальных служащих в администрации Талдомского городского округа Московской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 28.12.2025 №505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 №559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальных служащих в администрации Талдомского городского округа Московской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (приложение).

2. Считать утратившими силу постановление главы Талдомского городского округа Московской области от 26.11.2021 №2016 «Об утверждении положения о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Талдомского городского округа и муниципальными служащими администрации Талдомского городского округа»

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2026.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Талдомского городского округа

Богомазова П.С.
Разослано: в дело - 2
отдел кадров
органы администрации



Положение
о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной
службы и муниципальными служащими администрации Талдомского городского округа
Московской области сведений о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Талдомского городского округа Московской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 28.12.2025 №505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 №559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Талдомского городского округа Московской области (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими администрации Талдомского городского округа Московской области (далее - муниципальные служащие) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

Настоящее Положение также распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных) органах администрации Талдомского городского округа Московской области с правами юридического лица.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается:

1) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень, установленный муниципальным нормативным правовым актом (далее – перечень),

2) муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем, претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень;

3) муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, включенную в перечень.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень - при назначении на должность муниципальной службы;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, не предусмотренные перечнем, и претендующими на замещение должности муниципальной службы, предусмотренную перечнем - при назначении на должности муниципальной службы;

в) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем – в случае возникновения оснований для предоставления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их

доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, предусмотренную перечнем представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел кадров администрации Талдомского городского округа Московской области, уполномоченный главой Талдомского городского округа Московской области на прием и хранение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. Прием сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера производится в присутствии гражданина или муниципального служащего.

9. Принятые сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подлежат регистрации в журнале регистрации справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, ведение которого осуществляется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

10. В случае если лица, указанные в пункте 3 настоящего Положения, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

11. Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем, и претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренную перечнем может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 настоящего Положения. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 3 настоящего Положения.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. В случае непредставления муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем, и претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренную перечнем, муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, включенную в перечень, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

14. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются главе Талдомского городского округа Московской области и другим должностным лицам, наделенными полномочиями назначать на должности муниципальной службы и освобождать от них, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (копия решения соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов) приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

17. В случае если гражданин или муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем, и претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренную перечнем, представившие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением, не были назначены на должность муниципальной службы, такие сведения возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

18. При непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин, муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем, и претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренную перечнем, не могут быть назначены на соответствующую должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению
о представлении гражданами, претендующими
на замещение должностей муниципальной службы
и муниципальными служащими в администрации
Талдомского городского округа
Московской области сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера

Журнал
регистрации справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера администрации Талдомского городского округа Московской области

№ п/п	Дата представления справки	Фамилия, имя отчество, должность лица принявшего справки	Подпись лица, принявшего справки	Фамилия, имя, отчество, должность муниципального служащего на которого представлена справка	Подпись гражданина или муниципального служащего на которого представлена справка	Количество справок
1	2	3	4	5	6	7