



ГЛАВА

Талдомского городского округа Московской области

141900, Московская область, г.Талдом, пл. К. Маркса, д.12
ИНН 5078001721 ОГРН 1025007830693

тел. 8-(49620)-6-36-32; тел. 8-(49620)-3-33-20
e-mail: taldom-rayon@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2022 № 227

О внесении изменений в муниципальную
программу Талдомского городского
округа «Архитектура и градостроительство»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Талдомского городского округа зарегистрированного Государственной регистрацией от 24.12.2018 г. № RU 503650002018001, решением Совета депутатов Талдомского городского округа Московской области от 23 декабря 2021 года № 80 «О бюджете Талдомского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», шаблоном и перечнем приоритетных показателей на 2022 год,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу Талдомского городского округа «Архитектура и градостроительство Талдомского городского округа на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением Главы Талдомского городского округа от 01.11.2019г. № 2291 «Об утверждении муниципальной программы Талдомского городского округа Московской области «Архитектура и градостроительство», с изменениями от 13.04.2020г. № 618, с изменениями от 30.12.2020г. № 1955, с изменениями от 22.01.2021 №67, с изменениями от 27.12.2021г. № 2264, (приложение №1).

2. Отделу информационного обеспечения Талдомского городского округа обеспечить официальное опубликование настоящего постановления на официальном сайте администрации Талдомского городского округа (taldom-okrug.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Талдомского городского округа В.Ю. Барютина.

Глава Талдомского городского округа



Ю.В.Крупенин

исп. Белюстин А.Е.
т.(8 496 20)3-333-19 доб.249
Разослано: в дело-2 экз.,

в отдел арх. и гр-ва -1экз., Марусевой Е.В. -1экз., Плюте А.П. -1экз.
комитет по экономике - 1экз., Быковой Е.Б. -1экз.

003539

Муниципальная программа
«Архитектура и градостроительство»
Паспорт муниципальной программы «Талдомского городского округа Московской области»
на срок 2020-2024 г.г. (подпрограммы).

1. Типовая муниципальная программа (подпрограмма) состоит из следующих частей:
- 1) паспорт муниципальной программы (подпрограммы):

Форма 1

Паспорт муниципальной программы

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы администрации Талдомского городского округа В.Ю. Барютин.				
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Отдел архитектуры и градостроительства администрации Талдомского городского округа Московской области.				
Цели муниципальной программы	Определение приоритетов и формирование политики пространственного развития Талдомского городского округа Московской области, обеспечивающей градостроительными средствами преодоление негативных тенденций в застройке городов и других населенных мест, повышение качества жизни населения, формирование условий для устойчивого градостроительного развития.				
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Разработка Генерального плана развития городского округа» Подпрограмма 2 «Реализация политики пространственного развития городского округа» Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»				
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)				
Средства бюджета Московской области	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
Средства федерального бюджета	5342,00	1422,00	956,00	988,00	988,00
Средства бюджета городского округа	43692,00	92,00	8500,00	13300,00	10900,00
Внебюджетные средства					
Всего, в том числе по годам:	49034,00	1514,00	9456,00	14288,00	11888,00

I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа «Архитектура и градостроительство Талдомского городского округа на 2020-2024 г.г.» разработана в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Талдомского городского округа зарегистрированного Государственной регистрацией от 24.12.2018 г. № RU 503650002018001

1. Современные проблемы Талдомского городского округа в сфере архитектуры и градостроительства

Изменение наименования Талдомского городского округа на городской округ влечёт за собой внесение изменений в градостроительную документацию.

Утвержденная градостроительная документация создаст условия для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

Разработка архитектурно-планировочных концепций по формированию привлекательного облика Талдомского городского округа, по созданию и развитию пешеходных зон и улиц позволит создать в них комфортную, эстетически полноценную, общедоступную среду жизнедеятельности и гостеприимную инфраструктуру, достичь комплексного использования рекреационно-досугового потенциала территорий общего пользования и в дальнейшем совершенствовать работу, направленную на повышение качества жизни населения, расширение возможностей развития туризма.

2. Цели муниципальной программы

Целью муниципальной программы является обеспечение устойчивого градостроительного развития Талдомского городского округа, формирование рациональных систем расселения, социальной, производственной и инженерно-транспортной инфраструктур, создание безопасной, экологически чистой, благоприятной среды жизнедеятельности, повышение уровня архитектурно-художественной выразительности застройки городов и других поселений.

3. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы.

В мероприятиях программы предусмотрено внесение изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки городского округа. До утверждения данные градостроительные документы проходят процедуру публичных слушаний и вносятся на утверждение на Совет депутатов Талдомского городского округа.

В целях формирования благоприятной среды жизнедеятельности, повышения уровня архитектурно-художественной выразительности застройки городов и других поселений предусмотрено мероприятие по разработке архитектурно-планировочных концепций по формированию привлекательного облика городского округа, по созданию и развитию пешеходных зон и улиц. Специализированные проектные организации по разработке данных концепций определяются путем проведения конкурса. Варианты концепций рассматриваются на Градостроительном совете при Главе Талдомского городского округа.

4. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы и методика расчета значений показателей эффективности программы.

Основными ожидаемыми конечными результатами муниципальной программы являются:

1. Наличие утвержденного генерального плана Талдомского городского округа в 2020 году.
2. Наличие утвержденных правил землепользования и застройки Талдомского городского округа в 2020 году.
3. Наличие утвержденных документов территориального планирования позволит определить приоритеты пространственного развития Талдомского городского округа, определить структуру и перечень необходимых мероприятий, обеспечивающих реализацию политики пространственного развития Талдомского городского округа по определению зон планируемого размещения объектов (линейных, нелинейных) местного значения.
4. Наличие в Талдомском городском округе архитектурно-планировочных концепций по формированию привлекательного облика Талдомского городского округа по созданию и развитию пешеходных зон и улиц в 2020-24 годах.
В качестве источника информации используются решения Совета Депутатов Талдомского городского округа Московской области.
5. Наличие в городском округе пешеходных зон и улиц в 2020 – 2024 г.
6. Выполнение показателя № 45 «Количество ликвидированных самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории Талдомского городского округа». Финансирование данного показателя не предусмотрено административным ресурсом, на средства собственника и привлеченные средства предприятия.

5. Обоснование объемов финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы.

Утверждение внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Талдомского городского округа осуществляется в пределах средств, предусматриваемых на основную деятельность администрации Талдомского городского округа.

Объем финансирования мероприятий по разработке архитектурно-планировочных концепций по формированию привлекательного облика населенных пунктов Талдомского городского округа, созданию и развитию пешеходных зон и улиц.

6. Оценка преимуществ и рисков, возникающих при реализации муниципальной программы.

Реализация программных мероприятий по целям и задачам в период с 2020 по 2024 годы обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность Талдомскому городскому округу выйти на целевые параметры развития и решения задач в сфере архитектуры и градостроительства.

Вместе с тем, использование программно-целевого сценария не гарантирует возникновение определенных рисков в ходе реализации программы под воздействием соответствующих факторов.

В числе рисков, которые могут возникнуть при реализации программы:

невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков программы и исполнителей мероприятий программы;

неполное предоставление средств из запланированных источников;

организационные риски при не обеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

В целях обеспечения управления рисками муниципальной программы заказчик муниципальной программы организует мониторинг реализации мероприятий программы и на основе результатов мониторинга вносит необходимые предложения координатору муниципальной программы для

принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке параметров муниципальной программы.

7. Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий подпрограмм с муниципальным заказчиком муниципальной программы.

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы организует работу, направленную на:

- 1) координацию деятельности муниципального заказчика проекта постановления Главы Талдомского городского округа об утверждении муниципальной программы, обеспечение согласования проекта постановления городского округа об утверждении муниципальной программы и внесение его в установленном порядке на рассмотрение Главе Талдомского городского округа;
- 2) организацию управления муниципальной программой;
- 3) создание, при необходимости, комиссии (рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
- 4) реализацию муниципальной программы;
- 5) достижение цели и планируемых результатов реализации муниципальной программы;
- 6) утверждение Дорожных карт.

Муниципальный заказчик муниципальной программы:

- 1) разрабатывает муниципальную программу;
 - 2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое обоснование;
 - 3) обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограмм и ответственными за выполнение мероприятий, а также координацию их действий по реализации подпрограмм;
 - 4) формирует проекты адресных перечней, предусмотренных пунктами 12.1, 12.2 раздела III Порядка разработки и реализации муниципальных программ Талдомского городского округа (далее – Порядок), а также предложения по внесению в них изменений;
 - 5) согласовывает Дорожные карты и отчёты об их исполнении;
 - 6) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;
 - 7) вводит в подсистему ГАСУ МО информацию в соответствии с пунктом 48 Порядка. По решению муниципального заказчика программы введение информации в подсистему ГАСУ МО может осуществляться муниципальным заказчиком подпрограммы и (или) ответственным за выполнение мероприятия;
 - 8) размещает на официальном сайте администрации Талдомского городского округа в сети Интернет утвержденную муниципальную программу;
 - 9) обеспечивает выполнение муниципальной программы, а также эффективность и результативность ее реализации;
 - 10) представляет координатору муниципальной программы годовые отчеты, предусмотренные подпунктом «б» подпункта 1 и подпунктом 2 пункта 48 Порядка;
 - 11) согласовывает в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты», внесение в них изменений и отчеты об их исполнении.
- Муниципальный заказчик подпрограммы:
- 1) разрабатывает подпрограмму;
 - 2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое обоснование;
 - 3) осуществляет взаимодействие с муниципальным заказчиком программы и ответственными за выполнение мероприятий;

- 4) осуществляет координацию деятельности ответственных за выполнение мероприятий при реализации подпрограммы;
 - 5) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;
 - 6) готовит и представляет муниципальному заказчику программы предложения по формированию перечней, предусмотренных пунктами 12.1, 12.2 Порядка, и внесению в них изменений;
 - 7) формирует в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты», вносит в них изменения, отчеты об их исполнении. По решению муниципального заказчика подпрограммы введение информации в ГАСУ МО может осуществляться ответственным за выполнение мероприятия. Ответственный за выполнение мероприятия:
 - 1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;
 - 2) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;
 - 3) готовит предложения по формированию перечней, предусмотренных пунктами 12.1, 12.2 раздела III Порядка, и направляет их муниципальному заказчику подпрограммы;
 - 4) направляет муниципальному заказчику подпрограммы предложения по формированию «Дорожных карт».
- Муниципальный заказчик муниципальной программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Талдомского городского округа, бюджета Московской области и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.
- Муниципальный заказчик программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы.

8. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется администрацией Талдомского городского округа.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик программы формирует в подсистеме ГАСУ:

- 1) Ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:
 - а) оперативный отчет о реализации мероприятий, который содержит:
 - перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых значений планируемых результатов реализации муниципальной программы;
 - анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий.
- Форма оперативного отчета о реализации мероприятий утверждается нормативным правовым актом администрации Талдомского городского округа.
- б) оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, который содержит:
 - наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;
 - перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;
 - анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.
- 2) Ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации муниципальной программы для оценки эффективности

реализации муниципальной программы, который содержит:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы и намеченной цели муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования;

б) таблицу, в которой указываются данные:

об использовании средств бюджета Талдомского городского округа и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому мероприятию и в целом по муниципальной программе;

по всем мероприятиям, из них по не завершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;

по планируемым результатам реализации муниципальной программы. По результатам запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

3) планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы):

Форма 2

Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Архитектура и градостроительство» (подпрограммы)

№ п/п	Показатели реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации Подпрограммы	Планируемое значение по годам реализации*					Номер основного мероприятия в перечне мероприятий Подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Подпрограмма 1 «Разработка Генерального плана развития городского округа»									
1.1	Целевой показатель 1. Наличие утвержденного в актуальной версии генерального плана городского округа (внесение изменений в генеральный план городского округа)	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	Да/нет	да	1	1	1	1	1	2. Разработка и внесение изменений в документы территориального планирования муниципальных образований Московской области
1.2	Целевой показатель 2. Наличие утвержденных в актуальной версии Правил землепользования и застройки городского округа (внесение	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	Да/нет	да	1	1	1	1	1	3. Разработка и внесение изменений в документы градостроительного зонирования муниципальных

	изменений в Правила землепользования и застройки городского округа)									образований Московской области
1.3	Целевой показатель 3. Наличие утвержденных нормативов градостроительного проектирования городского округа (внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования городского округа)	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	Дан/нет							4. Обеспечение разработки и внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования городского округа
1.4	Целевой показатель 4. Наличие утвержденной карты планируемого размещения объектов местного значения муниципального образования Московской области	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	Дан/нет	да						
2	Подпрограмма 2 «Реализация политики пространственного развития городского округа»									
2.1	Целевой показатель 1. Количество ликвидированных самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории муниципального образования Московской области	Приоритетный показатель Рейтинг-45	единица			4	5	6	6	2. Обеспечение мер по ликвидации самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории муниципального образования Московской области
2.2	Целевой показатель 2									

4) методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы (подпрограммы): наименование, единица измерения, источник данных, порядок расчета:

Форма 3

Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы «Архитектура и градостроительство»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
1	2	3	4	5	6

Подпрограмма 1 «Разработка Генерального плана развития городского округа»				Решение Совета депутатов муниципальной области об образовании Московской области (внесение изменений в генеральный план) городского округа, принятое в отчетном периоде.	Ежеквартально
1	Целевой показатель 1. Наличие утвержденного в актуальной версии генерального плана городского округа (внесение изменений в генеральный план городского округа)	Да/нет	Значение показателя определяется исходя из наличия в отчетном периоде муниципального правового акта об утверждении генерального плана (внесение изменений в генеральный план) муниципальной области Московской области	Нормативный правовой акт администрации муниципального образования Московской области об утверждении Правил землепользования и застройки (внесение изменений в Правила землепользования и застройки) городского округа, принятое в отчетном периоде.	Ежеквартально
2	Целевой показатель 2. Наличие утвержденных в актуальной версии Правил землепользования и застройки городского округа (внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа)	Да/нет	Значение показателя определяется исходя из наличия в отчетном периоде нормативного правового акта администрации муниципальной области об утверждении Правил землепользования и застройки (внесение изменений в Правила землепользования и застройки) муниципального образования Московской области	Нормативный правовой акт администрации муниципального образования Московской области об утверждении Правил землепользования и застройки (внесение изменений в Правила землепользования и застройки) городского округа, принятое в отчетном периоде.	Ежеквартально
3	Целевой показатель 3. Наличие утвержденных нормативов градостроительного проектирования городского округа (внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования городского округа)	Да/нет	Значение показателя определяется исходя из наличия в отчетном периоде муниципального правового акта об утверждении нормативов градостроительного проектирования (внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования) муниципальной области Московской области	Решение Совета депутатов муниципальной области об утверждении нормативов градостроительного проектирования (внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования) городского округа, принятое в отчетном периоде.	Ежеквартально
4	Целевой показатель 4. Наличие утвержденной карты планируемого размещения объектов местного значения муниципальной области Московской области	Да/нет	Значение показателя определяется исходя из наличия в отчетном периоде нормативного правового акта администрации муниципальной области об утверждении карты планируемого размещения объектов местного значения	Нормативный правовой акт администрации муниципального образования Московской области об утверждении карты планируемого размещения объектов местного значения	Ежегодно
Подпрограмма 2 «Реализация политики пространственного развития городского округа»				Данные органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области за отчетный период	ежеквартально
1	Целевой показатель 1. Количество ликвидированных самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории муниципальной образования Московской области	Единица	При расчете значения показателя применяются данные о количестве ликвидированных самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории муниципальной образования Московской области за отчетный период		
2	Целевой показатель 2.				

5) паспорт подпрограммы:

Форма 4

Паспорт подпрограммы 1 «Разработка Генерального плана развития городского округа»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел архитектуры и градостроительства администрации Талдомского городского округа Московской области.					Наименование главного распорядителя бюджетных средств	
Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств (тыс. руб.):	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Всего по подпрограмме, в том числе:	3292,00	92,00	500,00	900,00	900,00	900,00	
Средства бюджета Московской области							
Средства федерального бюджета							
Средства бюджета городского округа	3292,00	92,00	500,00	900,00	900,00	900,00	
Внебюджетные средства							

6) перечень мероприятий подпрограммы:

Форма 5

Перечень мероприятий Подпрограммы 1 «Разработка Генерального плана развития городского округа»

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1	Основное мероприятие 02. Разработка и внесение изменений в документы территориального планирования муниципальных образований Московской области	Указать (при необходимости)	Итого	3292,00	92,00	500,00	900,00	900,00	900,00	Заместитель Главы администрации Талдомского городского округа В.Ю. Барютин.	Постановление Главы Администрации муниципального образования Московской области о назначении публичных слушаний, протоколы и заключения органа местного самоуправления муниципального образования Московской области по результатам проведенных публичных слушаний/общественных обсуждений их в направлении их в Мособлarquитектуру. Публикация в средствах массовых информации (СМИ) и на официальном сайте Администрации муниципального образования Московской области заключения по результатам проведенных публичных слушаний.
			Средства бюджета городского округа	3292,00	92,00	500,00	900,00	900,00	900,00		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0		
1.1	Мероприятие 02.01. Проведение публичных слушаний/общественных обсуждений по проекту генерального плана городского округа (внесение изменений в генеральный план городского округа)	Указать (при необходимости)	Итого	0	0	0	0	0	0	Заместитель Главы администрации Талдомского городского округа В.Ю. Барютин.	Постановление Главы Администрации муниципального образования Московской области о назначении публичных слушаний, протоколы и заключения органа местного самоуправления муниципального образования Московской области по результатам проведенных публичных слушаний/общественных обсуждений их в направлении их в Мособлarquитектуру. Публикация в средствах массовых информации (СМИ) и на официальном сайте Администрации муниципального образования Московской области заключения по результатам проведенных публичных слушаний.
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0		
1.2	Мероприятие 02.02 Обеспечение рассмотрения представительными органами местного самоуправления муниципального образования Московской области проекта генерального плана городского округа (внесение изменений в генеральный план городского округа)	Указать (при необходимости)	Итого	0	0	0	0	0	0	Заместитель Главы администрации Талдомского городского округа В.Ю. Барютин.	Постановление Главы Администрации муниципального образования Московской области о назначении публичных слушаний, протоколы и заключения органа местного самоуправления муниципального образования Московской области по результатам проведенных публичных слушаний/общественных обсуждений их в направлении их в Мособлarquитектуру. Публикация в средствах массовых информации (СМИ) и на официальном сайте Администрации муниципального образования Московской области заключения по результатам проведенных публичных слушаний.
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0		

[illegible]

[illegible]

округа			Средства бюджета городского округа	92,00	92,00	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.1	Мероприятие 04.01. Разработка и внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования городского округа	Указать (при необходимости)	Итого	92,00	92,00	0	0	0	0	0	0	Заместитель Главы администрации Талдомского городского округа В.Ю. Барютин.	Разработанный проект нормативов градостроительного проектирования городского округа (внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования).
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа	92,00	92,00	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.2	Мероприятие 04.02. Обеспечение рассмотрения представительными органами местного самоуправления муниципального образования Московской области проекта градостроительного проектирования городского округа (внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования)	Указать (при необходимости)	Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	Заместитель Главы администрации Талдомского городского округа В.Ю. Барютин.	Решение Совета депутатов муниципального образования Московской области об утверждении нормативов градостроительного проектирования городского округа (внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования) и направление соответствующих документов в Мособлархитектуру.
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0		
4	Мероприятие 05 «Повышение уровня архитектурно-художественной выразительности застройки, формирование нового облика населенных пунктов Талдомского городского округа.	Указать (при необходимости)	Итого	3200,00	0,00	500,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	Заместитель Главы администрации Талдомского городского округа В.Ю. Барютин.	Разработанный проект нормативов градостроительного проектирования городского округа (внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования).
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа	3200,00	0,00	500,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Мероприятие 05.01.	Указать	Итого	3200,00	0,00	500,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	Заместитель	Разработанный проект

4.1	Расходы на разработку концепций пешеходных улиц и общественных пространств.	(при необходимости)	Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	Главы администрации Талдомского городского округа В.Ю. Барютин.	нормативов градостроительного проектирования городского округа (внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования).
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа	3200,00	0,00	500,00	900,00	900,00	900,00	900,00		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

7) паспорт подпрограммы:

Форма 4

Паспорт подпрограммы 2 «Реализация политики пространственного развития городского округа»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Отдел архитектуры и градостроительства администрации Талдомского городского округа Московской области.						Наименование главного распорядителя бюджетных средств
Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств (тыс. руб.):		Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Всего по подпрограмме, в том числе:		37742,00	1422,00	956,00	13388,00	10988,00	10988,00	
Средства бюджета Московской области		5342,00	1422,00	956,00	988,00	988,00	988,00	
Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0	
Средства бюджета городского округа		32400,00	0,00	0,00	12400,00	10000,00	10000,00	
Внебюджетные средства		0	0	0	0	0	0	

8) перечень мероприятий:

Форма 5

бюджетных средств (тыс. руб.):							
Всего по подпрограмме, в том числе:	2964,00	988,00	988,00	988,00	0	0	0
Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета городского округа	2964,00	988,00	988,00	988,00	0	0	0
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0

10) перечень мероприятий:

Форма 5

Перечень мероприятий Подпрограммы 4 «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	Указать (при необходимос ти)	Итого	2964,00	988	988	988					
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0				
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0				
			Средства бюджета городского округа	988	988	988						
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0				
1.1	Мероприятие 01.01. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Указать (при необходимос ти)	Итого	2964,00	988	988	988			Органы местного самоуправления муниципального образования	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0				

	муниципального образования Московской области	Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	Муниципальной образовательной Московской области
		Средства бюджета городского округа	2964,00	988	988	988	988	988	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	
1.2	Мероприятие 01.02. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) в сфере архитектуры и градостроительства	Итого	0	0	0	0	0	0	0	
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	
		Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	

11) взаимосвязь Основных мероприятий и показателей:

Форма 6

Взаимосвязь основных мероприятий и показателей

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения
Подпрограмма 1 «Разработка Генерального плана развития городского округа»			
1	Основное мероприятие 02. (XX.) Разработка и внесение изменений в документы территориального планирования муниципальных образований Московской области	Целевой показатель 1 Наличие утвержденного в актуальной версии генерального плана городского округа (внесение изменений в генеральный план городского округа)	Да/нет
		Целевой показатель 4. Наличие утвержденной карты планируемого размещения объектов местного значения муниципального образования Московской области	Да/нет
2	Основное мероприятие 03. Разработка и внесение изменений в документы градостроительного зонирования муниципальных образований Московской области	Целевой показатель 2 Наличие утвержденных в актуальной версии Правил землепользования и застройки городского округа (внесение изменений в	Да/нет

		Правила землепользования и застройки городского округа)	
3	Основное мероприятие 04. Обеспечение разработки и внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования городского округа	Целевой показатель 3. Наличие утвержденных нормативов градостроительного проектирования городского округа (внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования городского округа)	Да/нет
Подпрограммы 2 «Реализация политики пространственного развития городского округа»			
1	Основное мероприятие 03. Финансовое обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий в сфере архитектуры и градостроительства, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области	-	-
2	Основное мероприятие 04. Обеспечение мер по ликвидации самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории муниципального образования Московской области	Целевой показатель 1. Количество ликвидированных самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории муниципального образования Московской области	Единица