



ГЛАВА

Талдомского городского округа Московской области

141900, Московская область, г.Талдом, пл. К. Маркса, д.12
ИНН 5078001721 ОГРН 1025007830693

тел. 8-(49620)-6-36-32; тел. 8-(49620)-3-33-20
e-mail: taldom-rayon@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.11.2024 № 2371

Го переименовании Муниципального
общеобразовательного учреждения гимназии
«Детская школа искусств» им. А.А. Цветкова
и утверждении новой редакции Устава
муниципального общеобразовательного
учреждения гимназии им. А.А. Цветкова

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", Законом Московской области от 28.05.2018 № 70/2018-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Талдомского муниципального района», Уставом Талдомского городского округа, зарегистрированным в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 24.12.2018 № RU 503650002018001,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Переименовать Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназию «Детская школа искусств» им. А.А. Цветкова в муниципальное общеобразовательное учреждение гимназию им. А.А. Цветкова.
2. Утвердить новую редакцию Устава муниципального общеобразовательного учреждения гимназии им. А.А. Цветкова (прилагается).
3. Директору муниципального общеобразовательного учреждения гимназии им. А.А. Цветкова (Петрова М.В.) зарегистрировать Устав в порядке и сроки, согласно действующему законодательству.
4. Начальнику отдела информационного обеспечения (Иванову М.И.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Талдомского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Талдомского городского округа Воробьев Ю.Н.

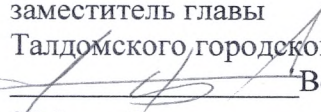
Глава Талдомского городского округа

Ю.В. Крупенин

исп. Седова О.О.
тел.3-33-24 (доб.171)



Разослано: в дело – 2, Управление образования-2, Финансовое управление – 1; Воробьев Ю.Н.– 1, МУ ЦБ -1.

Согласовано
заместитель главы
Талдомского городского округа

Воробьев Ю.Н.
от « » _____ 2024 года

Утвержден постановлением
главы Талдомского городского округа
Московской области
«20» 11 _____ 2024 года
№ 2371 _____

Устав
муниципального общеобразовательного учреждения
гимназии им. А.А. Цветкова

г. Талдом
2024 год

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Цели и виды деятельности Гимназии.....	6
3. Права и обязанности Гимназии.....	9
4. Финансы и имущество Гимназии.....	12
5. Порядок приема воспитанников	15
6. Порядок приема обучающихся.....	18
7. Участники образовательных отношений.....	21
8. Порядок управления Гимназией.....	35
9. Порядок изменения Устава Гимназии.....	43
10. Реорганизация и (или) ликвидация Гимназии.....	44
11. Локальные акты Гимназии.....	44

I. Общие положения

1.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия им. А.А. Цветкова, в дальнейшем именуемое «Гимназия», создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и руководствуется в своей деятельности действующим законодательством и настоящим Уставом.

Историческая справка. 01.09.1960 года в городе Талдоме была открыта детская музыкальная школа (решение Исполкома райсовета № 294 от 05.07.1960 г.), в 1974 году переименована в Талдомскую районную школу искусств, в 1993 году переименована в муниципальное учреждение Талдомский лицей искусств (Постановление Главы администрации Талдомского района от 30.08.1993 года № 1272), в 2000 году переименовано в Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей «Школа искусств» (Постановление Главы Талдомского муниципального района от 01.09.2000 года № 1282), в 2013 году переименовано в Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназию «Школа искусств» города Талдома Московской области (постановление главы Талдомского муниципального района Московской области от 14.03.2013 года № 859), в 2015 году переименовано в Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназию «Школа искусств» им. А.А. Цветкова города Талдома (постановление главы Талдомского муниципального района Московской области от 29.06.2015 г. № 1027), в 2022 году переименовано в Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназию «Детская школа искусств» им. А.А. Цветкова (постановление главы Талдомского городского округа Московской области от 04.10.2022 г. № 1589).

06.04.2023 года Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия «Детская школа искусств» им. А.А. Цветкова было реорганизовано путем присоединения к нему Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 3 «Звездочка» на основании постановления Главы Талдомского городского округа Московской области № 2059 от 21.12.2022 года.

1.2. Гимназия является полным правопреемником всех прав и обязанностей присоединившегося к нему Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 3 «Звездочка».

1.3. Гимназия является некоммерческой организацией и имеет своей целью выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования Талдомский городской округ Московской области в сфере образования.

1.4. Организационно-правовая форма некоммерческой организации – муниципальное учреждение. Тип учреждения – бюджетное.

1.5. Официальное полное наименование Гимназии: муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия им. А.А. Цветкова.

Сокращенное наименование: МОУ гимназия им. А.А. Цветкова.

1.6. Место нахождения и почтовый адрес Гимназии:

Юридический адрес:

141900, Российская Федерация, Московская область, г. Талдом, площадь Карла Маркса, д. 19.

Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам:

Здание № 1 - 141900, Российская Федерация, Московская область, г. Талдом, площадь Карла Маркса, д. 19;

Здание № 2 - 141901, Российская Федерация, Московская область, г. Талдом, мкр. Юбилейный, д. 50;

Здание № 3 - 141900, Российская Федерация, Московская область, г. Талдом, ул. Полевая, д. 66.

1.7. Учредителем Гимназии является администрация Талдомского городского округа Московской области, функции и полномочия которой осуществляет Управление образования администрации Талдомского городского округа Московской области (далее – Учредитель).

1.8. Собственником имущества Гимназии является администрация Талдомского городского округа Московской области в лице Комитета по управлению имуществом администрации Талдомского городского округа Московской области (далее – Комитет).

1.9. Полномочия Учредителя регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Талдомского городского округа Московской области.

1.10. К полномочиям Учредителя также относится:

1.10.1. заключение и прекращение трудового договора с директором Гимназии;

1.10.2. возложение своим приказом обязанностей директора Гимназии на его заместителя или другого работника Гимназии в период отсутствия директора по причине временной нетрудоспособности, убытия в служебную командировку, отпуск;

1.10.3. назначение своим приказом лица, исполняющего обязанности директора Гимназии на период вакансии по должности директора Гимназии;

1.10.4. материальное и моральное стимулирование труда директора Гимназии в соответствии с действующими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Талдомского городского округа Московской области;

1.10.5. принятие решения о применении в отношении директора мер дисциплинарного воздействия за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение им своих обязанностей в соответствии с нормами и требованиями действующего трудового законодательства, нормативных правовых актов Учредителя;

1.10.6. согласование плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

1.10.7. принятие окончательной резолюции по решению педагогического совета Гимназии, с которым не согласен директор Учреждения;

1.10.8. подготовка предложения о реорганизации или ликвидации Гимназии в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации Московской области, муниципальными правовыми актами Талдомского городского округа Московской области;

1.10.9. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

1.10.10. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса;

1.11. Учредитель не несет ответственность по обязательствам Гимназии. Гимназия не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.12. Гимназия отвечает по своим обязательствам своим имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией Учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

1.13. Правоспособность Гимназии возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о её создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о её прекращении.

1.14. Гимназия является юридическим лицом со дня государственной регистрации и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, открывать счета в кредитных организациях, быть истцом и ответчиком в суде.

1.15. Гимназия имеет в оперативном управлении обособленное имущество, круглую печать с собственным наименованием, штампы, бланки и другую атрибутику. Гимназия

обязана вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Гимназия вправе учреждать собственные печатные и электронные издания.

1.17. Гимназия по согласованию с Учредителем может создавать структурные подразделения, филиалы, представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.18. Право на ведение образовательной деятельности и на получение льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации, возникает у Гимназии с момента выдачи ей лицензии.

1.19. Государственная аккредитация образовательной деятельности проводится по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.20. Гимназия может осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.21. Гимназия в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими Уставами.

1.22. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Гимназии не допускается.

1.23. Гимназия создана для оказания услуг, выполнения работ в целях обеспечения реализации предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Талдомского городского округа Московской области по решению вопросов местного значения в сфере образования по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также для ведения образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

1.24. В целях реализации принципа преемственности общего образования Гимназия организует обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также в Гимназии реализуются программы дополнительного образования.

1.25. Воспитание и обучение в Гимназии ведутся на русском языке.

1.26. В своей деятельности Гимназия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными нормативными актами Талдомского городского округа Московской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, настоящим Уставом.

1.27. Гимназия обеспечивает исполнение федерального законодательства, нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, муниципальных правовых актов в области мобилизационной подготовки в сфере своей деятельности.

1.28. Гимназия организует работу по обработке и защите персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.29. Гимназия предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые и другие органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.30. Гимназия обеспечивает открытость и доступность информации об уставных документах и иных документах, регламентирующих деятельность Гимназии.

1.31. Информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет».

1.32. Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, обучающихся, работников Гимназии;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных прав и свобод воспитанников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гимназии;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.33. В целях антитеррористической безопасности в Гимназии действует контрольно-пропускной режим, который устанавливается по решению Управляющего Совета Гимназии и регламентируется локальным актом «Положение о контрольно-пропускном режиме».

II. Цели и виды деятельности Гимназии

2.1. Гимназия создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и требований.

2.2. В целях реализации права каждого человека на образование Гимназией создаются необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Основной целью деятельности Гимназии является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Гимназия вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеобразовательным программам, а также деятельность по присмотру и уходу за детьми, осуществление которых не является основной целью его деятельности.

2.4. Гимназия осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг в сфере образования.

Муниципальные задания для Гимназии в соответствии с предусмотренными ей учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Гимназия не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Гимназией осуществляется в виде субсидий из бюджета Талдомского городского округа Московской области и иных не запрещенных федеральными законами источников.

Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.5. Гимназия осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможность удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.6. Гимназия осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разработанным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, а также в соответствии с федеральными государственными требованиями в части дополнительного образования детей.

2.7. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, этических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.8. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

2.9. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

2.10. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.11. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.12. С учётом потребностей и возможностей обучающихся образовательные программы осваиваются в следующих формах: очной, очно-заочной, заочной, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с разработанным Положением о дистанционном обучении, принятым педагогическим советом и утвержденным директором Учреждения.

2.13. С учётом потребностей и возможностей обучающихся образовательные программы осваиваются в следующих формах: очной, очно-заочной, заочной.

Допускается сочетание различных форм получения образования. Для всех форм получения образования в пределах конкретной общеобразовательной программы действует

государственный стандарт. В дополнение к обязательным предметам, определённым федеральными стандартами, могут вводиться учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, различные формы внешкольных занятий.

2.14. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части:

1) реализация образовательных программ осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах;

2) копии документов об образовании, документов об обучении, выданные в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов), предоставляют доступ к образованию наряду с документами об образовании, документами об обучении, выданными на бумажном носителе.

2.15. Гимназия также вправе выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании однородных услуг условиях, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами Талдомского городского округа Московской области.

2.16. Гимназия может предоставлять дополнительные платные образовательные услуги и осуществлять иную приносящую доход деятельность:

- оказание услуг в сфере образования по проведению учебного или воспитательного процесса (по направлениям дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования);

- обучение по дополнительным образовательным программам за пределами определяющих ее статус образовательных программ;

- оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников, обучающихся (комплекс валеологических услуг);

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (по подготовке к поступлению в различные учебные заведения; по изучению иностранных языков; по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, художественно - эстетического, научного, технического и прикладного творчества;

- репетиторство, если это не приводит к конфликту интересов педагогического работника;

- занятия с учащимися углубленным изучением предметов сверх федерального государственного образовательного стандарта;

- создание различных учебных групп и внедрение методов специального обучения школьной жизни, в том числе подготовка дошкольников к поступлению в школу;

- создание различных студий, групп, коллективов сверх установленных тарификацией ставок на ведение внеклассной работы по обучению и приобщению детей и взрослых к знанию мировой культуры, музыки (включая обучение игре на музыкальных инструментах), живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д.

- организационные услуги (в том числе организация внеурочного присмотра и ухода за детьми; организация групп краткосрочного пребывания детей дошкольного возраста; организация деятельности детских лагерей на время каникул и др.);

- организация курсов по овладению компьютерной грамотой;

- образовательные услуги для взрослых;

- издательская деятельность в области образования и воспитания;

- научные исследования и разработки;

- деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта для детей;

- реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества в установленном порядке.

2.17. Иные услуги, приносящие доход:

- организация фестивалей, конкурсов, концертов и иных форм публичного показа результатов творческой деятельности;
- организация досуговой деятельности, включая проведение театрально-зрелищных, спортивных, культурно-просветительских, развлекательных и праздничных мероприятий.

2.18. Дополнительные услуги оказываются без ущерба для основной деятельности. Оплата производится по тарифам, утвержденным в установленном порядке.

2.19. Доходы от дополнительных платных образовательных услуг Гимназия использует в соответствии со своими уставными целями.

2.20. При осуществлении иной приносящей доход деятельности Гимназия руководствуется законодательством Российской Федерации, региональными, муниципальными правовыми актами.

III. Права и обязанности Гимназии

3.1. Гимназия самостоятельна в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Гимназии.

3.2. Гимназия свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

3.3. К компетенции Гимназии в установленной сфере деятельности относятся:

3.3.1. разработка и принятие Правил внутреннего распорядка воспитанников, обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

3.3.2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3.3.3. предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

3.3.4. установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.3.5. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

3.3.6. разработка и утверждение образовательных программ Гимназии;

3.3.7. разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Гимназии, если иное не установлено законодательством;

3.3.8. прием обучающихся и воспитанников в Гимназию;

3.3.9. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную

деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

3.3.10. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

3.3.11. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

3.3.12. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

3.3.13. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

3.3.14. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников, обучающихся и работников Гимназии;

3.3.15. организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.3.16. создание условий для занятия воспитанниками, обучающимися физической культурой и спортом;

3.3.17. приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

3.3.18. установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

3.3.19. содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

3.3.20. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

3.3.21. обеспечение создания и ведения официального сайта Гимназии в сети "Интернет";

3.3.22. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Гимназия вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Гимназии деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

3.5. Гимназия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

3.5.1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

3.5.2. создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за воспитанниками, обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, обучающихся, работников Гимназии;

3.5.3. соблюдать права и свободы воспитанников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Гимназии.

3.6. Гимназия оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь воспитанникам, обучающимся:

3.6.1. выявляет воспитанников, обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным

причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению ими образования в рамках реализуемых образовательных программ;

3.6.2. выявляет семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей;

3.6.3. обеспечивает организацию спортивных секций, кружков, клубов для привлечения к участию в них обучающихся;

3.6.4. обеспечивает организацию творческих студий, групп, коллективов, для привлечения к участию в них воспитанников и обучающихся;

3.6.5. осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения воспитанников, обучающихся.

3.7. Гимназия обязана предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются бесплатно.

3.8. Работники Гимназии периодически проходят медицинское обследование не реже одного раза в год за счет средств местного бюджета, предусмотренного в плане финансово-хозяйственной деятельности Гимназии.

3.9. Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, обучающихся, работников Гимназии. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гимназия и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.10. Гимназия формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности данной Гимназии, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно - телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Гимназии в сети "Интернет".

3.11. Гимназия обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

а) о дате создания Гимназии, об Учредителях, об адресах осуществления образовательной деятельности, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления Гимназии;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований, бюджета Талдомского городского округа Московской области и иных не запрещенных федеральными законами источников, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

ж) о руководителе Гимназии, его заместителях;

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических

занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья воспитанников, обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

к) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Талдомского городского округа Московской области и иных не запрещенных федеральными законами источников, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

л) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2) копий:

а) Устава Гимназии;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Гимназии;

д) локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих: правила приема воспитанников, обучающихся; режим занятий; форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления воспитанников, обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и воспитанниками, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правила внутреннего распорядка воспитанников, обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, а также коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Гимназии, за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня;

6) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

7) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Гимназии и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. Информация и документы, указанные в пункте 3.11. настоящего Устава, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Гимназии в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

IV. Финансы и имущество Гимназии

4.1. Учредитель закрепляет за Гимназией имущество на праве оперативного управления. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Гимназией, возникает у Гимназии с

момента передачи имущества. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими Законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Гимназии по решению собственника. Собственник имущества, закрепленного за Гимназией, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.2. Гимназия без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Учредителем или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

4.3. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Гимназией.

4.4. Отнесение движимого имущества к категории особо ценного имущества, приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, производится Гимназией в соответствии с порядком, утвержденным Учредителем.

4.5. Земельный участок закрепляется за Гимназией в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.6. Гимназия владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ей на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, если иное не установлено законом, распоряжается им в порядке, установленном действующим законодательством.

Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Гимназии, а также имущество, приобретенное Гимназией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Гимназии в порядке, установленном действующим законодательством.

4.7. При осуществлении оперативного управления имуществом Гимназия обязана:

- использовать его эффективно и строго по целевому назначению;
- не допускать технического ухудшения (кроме ухудшения, связанного с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять его текущий и капитальный ремонт за счет средств, выделенных ей Учредителем.

4.8. Источниками формирования имущества Гимназии в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от собственности Гимназии;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.9. Гимназия вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.10. Гимназия вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей

ради которых она создана, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

4.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Гимназии особо ценное движимое имущество подлежит учету в установленном порядке.

4.12. Гимназия с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Гимназией за счет денежных средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.13. Гимназия ежегодно представляет Учредителю предварительный расчет расходов на выполнение муниципального задания (в том числе на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией или приобретенных за счет выделенных Гимназией средств на приобретение такого имущества), расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Гимназии в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, на следующий календарный год.

4.14. Гимназия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.15. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Гимназии с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией Учредителем или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Гимназии в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.16. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией Учредителем или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.17. Финансовое обеспечение деятельности Гимназии осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования Талдомского городского округа Московской области и иных не запрещенных федеральными законами источников.

4.18. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, которым в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Гимназии, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.19. Крупная сделка может быть совершена Гимназией только с предварительного одобрения Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.20. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 4.18 и 4.19 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Гимназии или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Учредителем.

4.21. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена только с предварительного одобрения Учредителя в порядке, установленном действующим законодательством.

4.22. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и совершена с нарушением требований, предусмотренных действующим законодательством, может быть признана недействительной.

V. Порядок приема воспитанников

5.1. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в группах. Количество групп и воспитанников в группах определяется Учредителем в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (далее – Санитарные правила).

5.2. Группы комплектуются в соответствии с психологическими и медицинскими рекомендациями, как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

5.3. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности.

5.4. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение воспитанниками уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к воспитанникам и специфичных для воспитанников дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательной программы дошкольного образования в Гимназии не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

5.5. В соответствии с контингентом воспитанников и видом реализуемых образовательных программ дошкольного образования Гимназия в обязательном порядке получает муниципальное задание.

5.6. Постановка на учет детей, нуждающихся в предоставлении места, и зачисление детей в Гимназию (комплектование и выдача направлений) осуществляются в соответствии с порядком, установленным регламентом и (или) нормативным правовым актом Учредителя в рамках реализации соответствующей муниципальной услуги.

5.7. Получение дошкольного образования может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев, при наличии в Гимназии соответствующих условий.

5.8. Гимназия осуществляет прием воспитанников, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена Гимназия нормативным правовым актом Учредителя.

5.9. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в Гимназию, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

5.10. В приеме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьёй 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае

отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно к Учредителю.

5.11. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

5.12. Прием (зачисление) в Гимназию осуществляется посредством использования Информационной системы управления дошкольными образовательными организациями Московской области (ЕИСДОУ).

Заявление о приеме (зачислении) вместе с комплектом документов формируется в электронном виде после получения родителями (законными представителями) детей направления в образовательную организацию посредством ЕИСДОУ в рамках предоставления услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление на зачисление в государственные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, подведомственные Министерству образования Московской области» для зачисления в группу кратковременного пребывания или в группу полного дня.

5.13. Родитель (законный представитель) ребенка, впервые поступающего в образовательную организацию, в целях формирования личного дела воспитанника предоставляет следующие документы на русском языке или на иностранном языке вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык:

- свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- распоряжение органов опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком (для опекунов);

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание на территории Российской Федерации на срок более 90 дней (для иностранных граждан и лиц без гражданства);

- документ, подтверждающий законность представления прав ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства);

- документ, удостоверяющий личность ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства);

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- медицинское заключение.

5.14. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Гимназии на время обучения воспитанника.

5.15. Воспитанники с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.16. Требование представления иных документов для приема воспитанников в Гимназию в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

5.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление

образовательной деятельности, настоящим Уставом Гимназии фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

5.18. Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных воспитанника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. После приема документов, указанных выше, Гимназия заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) воспитанника.

5.20. Директор Гимназии издает приказ о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - приказ) в течение трёх рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

5.21. На каждого ребенка, зачисленного в Гимназию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

5.22. Образовательная деятельность ведется на русском языке.

5.23. Гимназия, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного дошкольного образования в пределах государственного образовательного стандарта, осуществляет образовательную деятельность, соответствующую уровню общего образования – дошкольное образование.

5.24. Содержание дошкольного образования и организация образовательной деятельности в Гимназии определяется образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Образовательная программа дошкольного образования самостоятельно разрабатывается и утверждается Гимназией. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

5.25. Гимназия обеспечивает развитие творческих способностей воспитанников в рамках разновозрастных и разновозрастных объединений с учетом интересов и склонностей воспитанников, создает целесообразную развивающую предметно-пространственную среду.

5.26. Гимназия обеспечивает сбалансированный режим пребывания воспитанников в группе, а так же рациональную организацию всех видов деятельности.

5.27. Продолжительность образовательной деятельности на каждом этапе – 1 год.

5.28. За присмотр и уход в Гимназии с родителей (законных представителей) взимается плата в размере, утвержденном нормативным правовым актом администрации Талдомского городского округа Московской области, с учетом указанных в этом нормативном правовом акте льгот. Право на получение льгот по оплате за присмотр и уход возникает у родителей (законных представителей) со дня подачи на имя директора Гимназии заявления и представленных подтверждающих право на льготы документов.

5.29. Правила приема в Гимназию устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, настоящим Уставом, образовательной организацией самостоятельно.

VI. Порядок приема обучающихся

6.1. Гимназия обеспечивает прием на общедоступной основе для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

6.2. Количество классов в Гимназии определяется потребностью населения и условиями, имеющимися в Гимназии для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

6.3. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования в Гимназии определяется федеральными государственными образовательными стандартами, учебными программами, самостоятельно разработанными Гимназией с учетом федеральных государственных образовательных стандартов.

6.4. Образовательная деятельность в Гимназии ведется на русском языке. В качестве иностранных изучаются языки, преподавание которых организовано в Гимназии.

6.5. Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

6.6. В приеме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно к Учредителю.

6.7. Прием обучающихся в классы общего образования Гимназии осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

6.8. Прием в Гимназию на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения осуществляется в соответствии:

- с годовым планом приема, составляемым и утверждаемым Гимназией на основании контрольных цифр контингента (ученических мест, финансируемых за счет средств бюджета Талдомского городского округа Московской области). Гимназия осуществляет прием детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам сверх установленного муниципального задания на платной основе.

6.9. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Гимназии, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

6.10. Приём граждан в Гимназию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка.

6.11. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются в электронном виде с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

6.12. Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

6.13. Для приема ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в электронном виде в общеобразовательную организацию следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа удостоверяющего преимущественное право на первоочередное предоставление свободных мест в Гимназии (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

6.14. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающего родство заявителя (или законность предъявления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6.15. Лицо, признанное беженцем (вынужденным переселенцем), и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Гимназию наравне с гражданами Российской Федерации.

6.16. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

6.17. Иностранные граждане, имеющие законные основания для проживания на территории России, пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

6.18. Форма заявления, перечень документов, предоставляемых родителями (законными представителями) ребенка при приеме в Гимназию, а также порядок организации приема обучающихся определяются «Правилами приема на обучение в МОУ гимназию им. А.А. Цветкова», согласованным с Педагогическим советом Гимназии.

6.19. Прием в Гимназию для получения начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

6.20. Приём детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендации психолого-медико- педагогической комиссии.

6.21. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выписку текущих отметок обучающегося по всем

изучавшимся предметам, а также медицинскую карту выданные общеобразовательной организацией, в которой он обучался ранее.

6.22. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие, не указанные в «Правилах приема на обучение в МОУ гимназию им. А.А. Цветкова», документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

6.23. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Гимназии о приеме лица на обучение. Основанием для изменения образовательных отношений также является приказ Гимназии.

6.24. Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.25. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Гимназии, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.26. На каждого ребенка, зачисленного в Гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы, фиксируются результаты освоения обучающимся общеобразовательных программ.

6.27. Гимназия осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися общеобразовательных программ, а также хранение в архиве данных об этих результатах на бумажных носителях.

6.28. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

VII. Участники образовательных отношений

7.1. Участниками образовательных отношений в Гимназии являются воспитанники, обучающиеся, родители (законные представители) воспитанников и несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

7.2. К воспитанникам относятся лица, осваивающие в Гимназии образовательные программы дошкольного образования, а также лица дошкольного возраста, которым Гимназией оказываются дополнительные платные образовательные услуги.

7.3. К обучающимся, в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Гимназии, относятся учащиеся - лица, осваивающие в Гимназии образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, а также лица, которым Гимназией оказываются дополнительные платные образовательные услуги.

7.4. Основанием возникновения образовательных отношений с воспитанниками является приказ о зачислении воспитанника в Гимназию, изданный в течение трех рабочих дней после заключения договора об образовании с родителями (законными представителями) воспитанника.

7.5. Основанием возникновения образовательных отношений с обучающимися является приказ директора Гимназии о приеме на обучение в Гимназию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

7.6. Воспитанники в Гимназии имеют право на:

7.6.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

7.6.2. условия обучения, воспитания, ухода и присмотра гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

7.6.3. получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

7.6.4. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7.6.5. поощрения в формах, установленных соответствующим локальным нормативным актом Гимназии;

7.6.6. защиту своих прав и законных интересов;

7.6.7. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

7.6.8. удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

7.6.9. другие права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. К воспитанникам не применяются меры дисциплинарного взыскания.

7.8. Образовательные отношения с воспитанниками могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

7.8.1. по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

7.8.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Гимназии, в том числе в случае ликвидации Гимназии, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

7.8.3. по медицинским показаниям, препятствующим посещению воспитанником Гимназии.

7.9. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника и/или его родителей (законных представителей) перед Гимназией.

7.10. Основанием для прекращения образовательных отношений с воспитанником является распорядительный акт (приказ) директора Гимназии об отчислении воспитанника из Гимназии. Права и обязанности участников воспитательно-образовательных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, договор об оказании платных, в том числе дополнительных образовательных, услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Гимназии об отчислении воспитанника из Гимназии. Права

и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Гимназии.

7.11. Обучающимся в Гимназии предоставляются следующие права:

- на выбор формы получения образования;
- на получение доступного бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Гимназией (после получения основного общего образования);
- на зачет Гимназией, в установленном образовательным учреждением порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования;
- на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- на участие в управлении Гимназией в порядке, установленном её Уставом;
- на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии;
- на обжалование актов Гимназии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Гимназии;
- на бесплатное пользование на время получения образования учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания;

- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- на участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

- на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;

- на получение дополнительных образовательных услуг, в т.ч. платных;

- на иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

7.12. Обучающимся в Гимназии предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Талдомского городского округа Московской области;

- иные меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Талдомского городского округа Московской области, локальными нормативными актами Гимназии;

7.13. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе бесплатно пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Гимназии. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

7.14. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Гимназии, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

7.15. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

7.16. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

7.17. В случае прекращения деятельности Гимназии, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, Учредитель обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных

представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.18. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Гимназии, Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Гимназии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Гимназии.

Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные п. 7.18, устанавливаются договором об образовании (при его наличии).

7.19. Обучающимся Гимназии запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- совершать иные действия, нарушающие права и свободы человека и гражданина.

7.20. Указанные выше, а также другие права и обязанности обучающихся определяются Правилами внутреннего распорядка обучающихся, инструкциями по технике безопасности, приказами директора Гимназии.

7.21. Дисциплина в Гимназии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

7.22. За неисполнение или нарушение Устава Гимназии, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Гимназии.

7.23. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

7.24. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

7.25. При выборе меры дисциплинарного взыскания Гимназия должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

7.26. По решению педагогического совета Гимназии за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 7.22 настоящего Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Гимназии, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права Гимназии, а также нормальное функционирование Гимназии.

7.27. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.28. Гимназия незамедлительно обязана проинформировать Учредителя об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания. Учредитель, а также родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

7.29. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Гимназии меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.30. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.31. Образовательные отношения прекращаются на основании приказа об отчислении обучающегося из Гимназии:

7.31.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

7.31.2. досрочно по основаниям, установленным подпунктами пункта 7.32 настоящего Устава.

7.32. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

7.32.1. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

7.32.2. по инициативе Гимназии в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

7.32.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Гимназии в том числе в случае ликвидации Гимназии.

7.33. Решение о переводе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из Гимназии в другое образовательное учреждение, либо об изменении формы обучения до получения ими общего образования, а также об исключении таких лиц из Гимназии принимается с согласия органов опеки и попечительства и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

7.34. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Гимназией.

7.35. Основанием для прекращения образовательных отношений с обучающимся является приказ директора Гимназии об отчислении обучающегося из Гимназии. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Гимназии об отчислении обучающегося из Гимназии. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии, прекращаются с даты его отчисления из Гимназии.

7.36. При досрочном прекращении образовательных отношений Гимназия в трехдневный срок после издания распорядительного акта (приказа) об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Гимназии, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Гимназией.

7.37. Родители (законные представители) имеют право:

7.37.1. выбирать до завершения получения обучающимся основного общего образования с учетом мнения обучающегося, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Гимназией;

7.37.2. дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

7.37.3. знакомиться с настоящим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

7.37.4. защищать законные права и интересы своих детей, т.е. обращаться с письменным заявлением к директору Гимназии в случаях нарушения законных прав и интересов ребенка, нарушения работником Гимназии норм профессиональной этики, применения недопустимых форм и методов воспитания и обучения. Утвержденная приказом директора Гимназии комиссия специалистов в установленный законом срок, но не позднее чем через месяц, обязана дать письменное заключение по результатам проведенной по данному факту проверки;

7.37.5. получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7.37.6. присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

7.37.7. участвовать в управлении Гимназией, т.е. избирать и быть избранными в Управляющий совет Гимназии, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, родительский комитет группы, класса,

принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных, групповых и классных родительских собраниях;

7.37.8. присутствовать на заседаниях педагогического совета, принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении их ребенка;

7.37.9. знакомиться с организацией образовательной деятельности и содержанием образования в Гимназии, условиями присмотра и ухода за ребенком, с оценками успеваемости своих детей (с оценками успеваемости обучающегося родителей знакомит классный руководитель в письменной или устной форме, а также через специализированный Интернет-ресурс), посещать уроки учителей в классе, где обучается ребенок, с разрешения директора Гимназии, а также с согласия учителя, ведущего урок;

7.37.10. посещать Гимназию и беседовать с педагогическими работниками и учителями после окончания у них последнего урока;

7.37.11. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

7.37.12. участвовать в создании различных родительских организаций и объединений для оказания помощи Гимназии в решении уставных задач;

7.37.13. выбирать виды дополнительных услуг в Гимназии, вносить предложения по организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

7.37.14. получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в дошкольных группах в размере и порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами Талдомского городского округа Московской области;

7.37.15. вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Гимназии;

7.37.16. реализовывать иные права, предоставленные родителям (законным представителям) детей в Российской Федерации, определенные действующим законодательством.

7.38. Родители (законные представители) обязаны:

7.38.1. обеспечить получение детьми общего образования, создавать для этого необходимые условия;

7.38.2. выполнять условия договора, заключенного между родителями (законными представителями) и Гимназией;

7.38.3. своевременно и в полном объеме вносить плату за содержание воспитанника (присмотр и уход) в срок, указанный в договоре, в размерах, установленных договором, на основании соответствующего нормативного правового акта Талдомского городского округа Московской области;

7.38.4. нести ответственность за воспитание и развитие своего ребенка;

7.38.5. приводить воспитанника в Гимназию здоровым;

7.38.6. соблюдать правила внутреннего распорядка Гимназии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Гимназией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

7.38.7. уважать честь и достоинство обучающихся и работников Гимназии;

7.38.8. выполнять Устав Гимназии в части, касающейся их прав и обязанностей;

7.38.9. своевременно ставить в известность педагогического работника Гимназии или директора Гимназии об отсутствии ребенка по уважительной причине или его болезни;

7.38.10. обеспечивать посещение обучающимся Гимназии в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком, расписанием занятий;

7.38.11. выполнять иные обязанности, возложенные на родителей (законных представителей) детей в Российской Федерации, определенные действующим законодательством.

7.39. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.40. Гимназия является работодателем для работников Гимназии. Трудовые отношения работника и Гимназии регулируются трудовым договором, условия которого не противоречат действующему законодательству Российской Федерации о труде и Правилам внутреннего трудового распорядка в Гимназии. На основании трудового договора директор Гимназии издает приказ о приеме на работу и объявляет этот приказ под роспись работнику в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

7.41. Режим рабочего времени и времени отдыха работников Гимназии определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, иными локальными нормативными актами Гимназии, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.42. Заработная плата работнику Гимназии выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией. Выполнение работником Гимназии других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.43. К педагогической деятельности в Гимназии допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.44. К педагогической деятельности не допускаются лица:

7.44.1. лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

7.44.2. имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.45 настоящего Устава;

7.44.3. имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в пункте 7.44.2. настоящего Устава;

7.44.4. признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

7.44.5. имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7.45. Лица из числа указанных в пункте 7.44.2. настоящего Устава, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

7.46. К прочей трудовой деятельности в Гимназии не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в пунктах 7.44.2. и 7.44.3. настоящего Устава, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.47 настоящего Устава.

7.47. Лица из числа указанных в п. 7.44.2 настоящего Устава, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к трудовой деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о допуске их к соответствующему виду деятельности.

7.48. Работник Гимназии может быть отстранен от работы (не допущен к работе) по приказу директора Гимназии:

7.48.1. при появлении на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

7.48.2. в случае не прохождения в установленном порядке обучения и проверки знаний и навыков в области охраны труда;

7.48.3. в случае не прохождения в установленном порядке обязательного медицинского осмотра, а также обязательного психиатрического освидетельствования в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

7.48.4. при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;

7.48.5. по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

7.48.6. при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в пунктах 7.44.2. и 7.44.3. настоящего Устава (работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) педагогического работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда).

7.49. Для поступления на работу в Гимназию обязательны следующие документы:

- 7.49.1. паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;
 - 7.49.2. трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
 - 7.49.3. страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
 - 7.49.4. свидетельство о присвоении индивидуального номера налогоплательщика;
 - 7.49.5. документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - 7.49.6. документы об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний, квалификации или подготовки;
 - 7.49.7. медицинская книжка;
 - 7.49.8. поступающие по совместительству вместо трудовой книжки предъявляют справку с места работы с указанием должности и графиком работы;
 - 7.49.9. справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.
- 7.50. При приеме на работу Гимназия знакомит принимаемого на работу работника под роспись со следующими документами: настоящим Уставом, Положениями о структурных подразделениях, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией, приказом и инструкциями об охране труда и соблюдении правил техники безопасности, другими локальными нормативными актами, регулирующими деятельность данного работника в Гимназии.
- 7.51. Работник Гимназии имеет право на:
- 7.51.1. участие в управлении Гимназией, в том числе в коллегиальных органах управления (общее собрание работников Гимназии, педагогический совет, Управляющий совет, профессиональный союз работников Гимназии) в порядке, установленном настоящим Уставом и соответствующими локальными нормативными актами Гимназии;
 - 7.51.2. защиту своей профессиональной чести и достоинства;
 - 7.51.3. участие в рассмотрении изменений и дополнений в Устав Гимназии, Правила внутреннего трудового распорядка, новой редакции Устава, обсуждении и принятии на общем собрании работников Гимназии других решений, входящих в его компетенцию;
 - 7.51.4. работу, отвечающую его профессиональной подготовке и квалификации в соответствии с заключенным с работодателем трудовым договором;
 - 7.51.5. условия труда, обеспечивающие безопасность и соблюдение требований гигиены труда;
 - 7.51.6. полную и достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
 - 7.51.7. оплату труда за выполнение функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором;
 - 7.51.8. проведение дисциплинарного расследования нарушений норм профессионального поведения или Устава Гимназии (только по жалобе, поданной в письменном виде, копия которой передана данному работнику);
 - 7.51.9. повышение квалификации: с этой целью Гимназия создает условия, необходимые для успешного обучения работников в образовательных организациях профессионального образования и профессиональной подготовки, а также в образовательных организациях системы дополнительного образования;
 - 7.51.10. объединение для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- 7.51.11. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми незапрещенными действующим законодательством Российской Федерации способами;
- 7.51.12. разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- 7.51.13. тайну своих персональных данных.
- 7.52. Педагогические работники Гимназии дополнительно пользуются следующими академическими правами и свободами:
- 7.52.1. свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 7.52.2. свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 7.52.3. право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- 7.52.4. право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 7.52.5. право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 7.52.6. право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 7.52.7. право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Гимназии, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Гимназии;
- 7.52.8. право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Гимназии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Гимназии;
- 7.52.9. право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Гимназии, в том числе через органы управления и общественные организации;
- 7.52.10. право на объединение в общественные профессиональные организации (союзы) в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 7.52.11. право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 7.52.12. право на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.
- 7.53. Педагогические работники в Гимназии имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:
- 7.53.1. право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 7.53.2. право на использование выходных, праздничных дней;
- 7.53.3. право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 7.53.4. право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 7.53.5. право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

7.53.6. право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7.53.7. право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда, при наличии таких помещений у Гимназии или Учредителя;

7.53.8. право на добровольное прохождение аттестации для установления соответствия уровня квалификации работника требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационным категориям;

7.53.9. иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами, предоставляемые в Московской области и Талдомском городском округе Московской области педагогическим работникам образовательных учреждений.

7.54. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Гимназии с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

7.55. Работник Гимназии обязан:

7.55.1. строго выполнять обязанности, возложенные на него действующим трудовым законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Гимназии, квалификационными характеристиками по должности, внутренними локальными актами и утвержденной в установленном порядке должностной инструкцией;

7.55.2. работать добросовестно, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации Гимназии, использовать свое рабочее время для производительного труда, воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;

7.55.3. нести персональную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников и обучающихся во время образовательной деятельности;

7.55.4. соблюдать требования правил охраны труда и техники безопасности, обо всех случаях травматизма незамедлительно сообщать администрации Гимназии;

7.55.5. проходить в установленные сроки периодические бесплатные медицинские обследования, соблюдать санитарные правила, гигиену труда, пользоваться выданными средствами индивидуальной защиты;

7.55.6. соблюдать правила пожарной безопасности и пользования помещениями Гимназии;

7.55.7. содержать свое рабочее место, мебель, оборудование и приспособления в исправном и аккуратном состоянии, поддерживать чистоту на рабочем месте;

7.55.8. соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;

7.55.9. вести себя достойно в Гимназии, соблюдать этические нормы поведения в коллективе, быть внимательным и вежливым с родителями (законными представителями) и

работниками Гимназии; поддерживать дисциплину в Учреждении на основе уважения человеческого достоинства обучающихся; применение методов физического и психического насилия не допускается;

7.55.10. эффективно использовать учебное оборудование, экономно и рационально расходовать сырье, электроэнергию, топливо и другие материальные ресурсы;

7.55.11. своевременно заполнять и аккуратно вести установленную по должности документацию, в том числе на электронных ресурсах, размещенных в сети Интернет.

7.56. Педагогические работники Гимназии дополнительно обязаны:

7.56.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

7.56.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

7.56.3. уважать честь и достоинство воспитанников, обучающихся и других участников образовательных отношений;

7.56.4. развивать у воспитанников и обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

7.56.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

7.56.6. учитывать особенности психофизического развития воспитанников, обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7.56.7. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

7.56.8. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

7.56.9. систематически повышать свой профессиональный уровень; посещать все заявленные в годовом плане работы Гимназии совещания и семинары, в том числе заседания педсоветов, информационные совещания, заседания методических объединений и другие мероприятия в сроки, указанные в плане, и активно участвовать в их работе;

7.56.10. принимать участие в разборе конфликтов по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся или других лиц в части, касающейся компетенции данного педагогического работника.

7.57. Педагогический работник Гимназии, осуществляющий образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

7.58. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников и обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

7.59. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые

установлены федеральными законами Российской Федерации. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

7.60. Трудовой договор с работниками Гимназии может быть расторгнут по основаниям и в порядке, определенном Трудовым Кодексом Российской Федерации.

Трудовые отношения с работниками Гимназии, помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе работодателя, предусмотренных статьями Трудового кодекса, могут быть прекращены по инициативе Гимназии до истечения срока действия трудового договора в случаях:

7.60.1. повторного в течение одного года грубого нарушения настоящего Устава Гимназии;

7.60.2. применения, в том числе однократного, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, обучающегося.

Увольнение по данным основаниям может осуществляться администрацией Гимназии без согласия профсоюза.

7.61. Права, обязанности и ответственность всех работников Гимназии устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Гимназии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7.62. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником Гимназии норм профессионального поведения и (или) Устава Гимназии может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающихся, воспитанников.

7.63. Приказом директора Гимназии на педагогических работников с их согласия возлагается руководство предметными методическими объединениями, заведование учебными кабинетами и лабораториями.

7.64. На педагогического работника Гимназии с его согласия приказом директора Гимназии могут возлагаться функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

7.65. Администрация Гимназии обеспечивает работникам безопасные условия труда в соответствии с действующим законодательством.

7.66. Заработная плата работнику Гимназии выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Заработная плата работников Гимназии включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), тарифные ставки и иные выплаты, которые закрепляются локальным актом Гимназии, принятым с учетом мнения профсоюзного комитета Гимназии.

7.67. Порядок и система оплаты труда работников Гимназии устанавливаются Учредителем.

VIII. Порядок управления Гимназией

8.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

8.2. Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности

8.3. Органами управления Гимназией являются:

- директор;

- общее собрание работников Гимназии;
- Управляющий совет Гимназии;
- совет обучающихся;
- совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников;
- профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Гимназии;
- педагогический совет;
- методический совет.

8.4. Единоличным исполнительным органом Гимназии является прошедший соответствующую аттестацию директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии.

8.5. Директор Гимназии назначается на должность и освобождается от должности по решению Учредителя Гимназии.

8.6. Директору Гимназии совмещение должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Гимназии не разрешается.

8.7. Директор Гимназии подотчетен Учредителю и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, распоряжениями и приказами Учредителя, заключенным с ним контрактом.

8.8. Директор Гимназии осуществляет руководство текущей деятельностью Гимназии, организует её работу и имеет следующие права и обязанности:

- без доверенности действует от имени Гимназии, представляет её интересы во всех учреждениях, предприятиях и организациях;
- управляет и распоряжается имуществом Гимназии в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним контрактом;
- распоряжается денежными средствами Гимназии в соответствии с действующими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Талдомского городского округа Московской области, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Гимназии;
- устанавливает заработную плату работникам Гимназии, в том числе должностные оклады и базовую основную часть заработной платы, порядок и размеры выплат стимулирующего, компенсационного, иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Талдомского городского округа Московской области;
- утверждает должностные обязанности каждой категории работников, вносит изменения в функциональные обязанности работающего при возникновении новых потребностей Гимназии;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- организует работу по повышению квалификации работников;
- на основании действующего законодательства и настоящего Устава издает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Гимназии, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Гимназии;
- утверждает и/или вводит в действие своими приказами локальные акты Гимназии;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка в Гимназии;
- утверждает приказом реализуемые в Гимназии образовательные программы, прошедшие согласование педагогическим советом Гимназии
- выдает доверенности;
- принимает решения о командировках сотрудников;
- заключает от имени Гимназии договоры;
- открывает расчетные счета в органах казначейства;
- планирует развитие Гимназии;

- осуществляет разработку и направление Учредителю плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;
- определяет текущие задачи Гимназии;
- в пределах установленной численности утверждает структуру и штатное расписание;
- распределяет учебную нагрузку педагогических работников;
- планирует расходы на материальное поощрение;
- планирует и организует учебно-воспитательный процесс;
- осуществляет прием детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями;
- организует оказание дополнительных (в том числе платных) образовательных, медицинских, оздоровительных и иных услуг, направленных на улучшение ухода и присмотра, оздоровление, воспитание и обучение воспитанников;
- осуществляет контроль за результатами, ходом работы всех подразделений Гимназии;
- отвечает за правильность ведения трудовых книжек;
- несет ответственность за ненадлежащее ведение финансово-хозяйственной деятельности;
- осуществляет контроль за предоставлением годовой и квартальной бухгалтерской отчетности Гимназии и иных отчетных и информационных документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Учредителю;
- предоставляет в Управление образования администрации Талдомского городского округа Московской области сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей до поступления на должность директора Гимназии, а также ежегодно;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

8.9. Директор Гимназии несет ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Гимназии;
- непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений о муниципальном имуществе, находящемся в оперативном управлении Гимназии, Собственнику имущества Гимназии;
- жизнь и здоровье детей и работников Гимназии во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах финансовых средств Гимназии, выделяемых Учредителем.

8.10. Директор Гимназии несет перед Гимназией ответственность в размере убытков, причиненных Гимназии в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Гимназии несет персональную ответственность за пожарную безопасность и антитеррористическую защищенность Гимназии.

8.11. Директор Гимназии является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения Санитарных правил и требований действующего трудового законодательства Российской Федерации, в том числе обеспечивает:

- 8.11.1. наличие в Гимназии на бумажном носителе Санитарных правил и доведение их содержания до работников Гимназии;
- 8.11.2. выполнение требований Санитарных правил всеми работниками Гимназии;
- 8.11.3. необходимые условия для соблюдения Санитарных правил;
- 8.11.4. допуск к работе лиц, не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;

- 8.11.5. наличие медицинских книжек на каждого работника и своевременное прохождение ими периодических медицинских обследований;
- 8.11.6. организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- 8.11.7. наличие аптек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение;
- 8.11.8. организацию и проведение специальной оценки условий труда рабочих мест Гимназии один раз в 5 (пять) лет за счет средств Гимназии.
- 8.12. Директор Гимназии несет полную ответственность перед воспитанниками, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников, государством, обществом и Учредителем за работу Гимназии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, трудовым договором и настоящим Уставом Гимназии.
- 8.13. Директор Гимназии непосредственно подотчетен Учредителю.
- 8.14. Компетенция заместителей директора Гимназии устанавливается директором Гимназии.
- 8.15. Заместитель директора действует от имени Гимназии, представляет ее в государственных органах, в организациях, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Гимназии.
- 8.16. Трудовой коллектив Гимназии представляют все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Гимназии на основе трудового договора. Полномочия работников Гимназии в управлении Гимназией осуществляются общим собранием работников Гимназии (далее – общее собрание).
- 8.17. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления без ограничения срока его действия. Заседания общего собрания проводятся не реже одного раза в год.
- 8.18. Для процедуры ведения заседания общего собрания избирается председатель из числа присутствующих на заседании. Выборы председателя производятся открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании общего собрания.
- 8.19. Для ведения протокола избирается секретарь общего собрания из числа присутствующих на заседании. Выборы секретаря производятся открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании общего собрания.
- 8.20. Общее собрание своими решениями вправе создавать временные рабочие комиссии из числа работников Гимназии, наделяя их определенными полномочиями, связанными с проработкой конкретных задач, с указанием периода этих полномочий.
- 8.21. К компетенции общего собрания работников Гимназии относятся:
- обсуждение и принятие изменений и дополнений в Устав Гимназии, а также новой редакции Устава Гимназии;
 - участие в разработке и принятии коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
 - разработка, обсуждение, согласование и представление на утверждение директору Гимназии правил пользования библиотеками и образовательными, методическими информационными ресурсами, а также порядка доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
 - согласование положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Гимназии;

- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников, обучающихся в Гимназии, принятие рекомендаций директору Гимназии по рассмотренным вопросам;
- рассмотрение и обсуждение вопросов потребности материально-технического обеспечения и оснащения деятельности Гимназии, принятие рекомендаций директору Гимназии по рассмотренным вопросам;
- выдвижение и выбор кандидатов в состав Управляющего совета Гимназии от работников Гимназии;
- выдвижение кандидатов в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Гимназии от работников Гимназии;
- утверждение плана деятельности Гимназии и отчетов об их исполнении;
- образование исполнительных органов и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение Концепции развития Гимназии, долгосрочных образовательных программ;
- рассмотрение и принятие локальных актов Гимназии;
- контроль над выполнением настоящего Устава, внесение предложений по устранению нарушений Устава;
- рассмотрение иных вопросов, не отнесенных к компетенции директора Гимназии, Управляющего совета и других органов Гимназии.

8.22. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Гимназии. Решение общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствовавших работников Гимназии. На заседании общего собрания ведется протокол. Протокол заседания общего собрания составляется не позднее пяти дней после его проведения. Протокол заседания общего собрания подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола. Решения и протоколы заседаний общего собрания включаются в номенклатуру дел Гимназии и доступны для ознакомления всем работникам Гимназии.

8.23. Управляющий совет Гимназии является коллегиальным органом управления, осуществляющим решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Гимназии, и реализует принципы демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об Управляющем совете Гимназии.

8.24. Управляющий совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

- Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих:
- родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников;
 - работников Гимназии;
 - представителей от обучающихся старше 14 лет.

В состав Управляющего совета также могут входить: директор Гимназии и представитель Учредителя, назначаемый приказом Управления образования администрации Талдомского городского округа Московской области.

По решению Управляющего совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Гимназии (кооптированные члены Управляющего совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Гимназии.

Количество членов Управляющего совета из числа родителей не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ общего числа членов Управляющего совета; количество членов Управляющего совета из числа работников Гимназии не может превышать $\frac{1}{4}$ от общего числа членов Управляющего совета, остальные места в Управляющем совете занимают:

директор Гимназии, представитель Учредителя, представители обучающихся, кооптированные члены.

8.25. Члены Управляющего совета Гимназии работают на безвозмездной основе.

8.26. Управляющий совет возглавляет председатель, который избирается членами Управляющего совета из их числа простым большинством голосов. Управляющий совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

8.27. Председатель Управляющего совета Гимназии организует работу Управляющего совета, созывает его заседания, представляет на них и организует ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета, контролирует выполнение принятых на заседании Управляющего совета решений.

8.28. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, являющегося представителем работников Гимназии, который обеспечивает протоколирование заседаний совета и ведение документации Управляющего совета.

8.29. Управляющий совет своими решениями вправе создавать временные рабочие комиссии из числа членов Управляющего совета, наделяя их определенными полномочиями, связанными с проработкой конкретных задач, с указанием периода этих полномочий.

8.30. Члены Управляющего совета избираются преимущественно сроком на три года, за исключением членов управляющего совета из числа обучающихся, которые могут избираться сроком на один год.

8.31. Заседания Управляющего совета Гимназии созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие. Заседания Управляющего совета могут созываться также по требованию не менее половины членов Управляющего совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседание Управляющего совета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

8.32. Решения Управляющего совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Гимназии, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ, устанавливающий обязательность исполнения решения Управляющего совета участниками образовательного процесса.

8.33. К компетенции Управляющего совета Гимназии относятся:

- определение основных направлений развития Гимназии, повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;
- утверждение программы (стратегии) развития Гимназии, прошедшей предварительное согласование Учредителем;
- согласование режима и графика работы Гимназии;
- согласование положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Гимназии;
- рассмотрение жалоб и заявлений совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Гимназии и принятие рекомендаций по их разрешению по существу;
- предоставление ходатайств при наличии оснований перед Учредителем Гимназии о расторжении трудового договора с директором Гимназии;
- предоставление ходатайств при наличии оснований перед директором о расторжении трудового договора с педагогом, иным работником Гимназии;
- внесение директору предложений о поощрении работников Гимназии;

- заслушивание не реже одного раза в год отчета директора Гимназии о деятельности Гимназии и об использовании ее имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и целевом расходовании средств;
- осуществление контроля за здоровыми и безопасными условиями образовательной деятельности в Гимназии;
- участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда в рамках соответствующего локального нормативного акта Гимназии;
- содействие привлечению дополнительных источников финансирования для обеспечения деятельности и развития Гимназии;
- согласование смет расходования средств, полученных Гимназией от уставной, приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- разработка, принятие и внесение рекомендаций Учредителю и директору Гимназии по вопросу управления Гимназией, отнесенным к компетенции Управляющего совета настоящим Уставом;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Управляющего совета настоящим Уставом.

8.34. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, а также педагогических работников по вопросам управления Гимназией и при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, а также педагогических работников в Гимназии:

- создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников или иные органы;
- действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Гимназии.

Данные органы управленческих решений не принимают, являются общественными объединениями, однако обеспечивают учет мнения определенных участников образовательных отношений в рамках управления Гимназией. Состав, порядок работы этих органов определяется собственными положениями и иными документами таких представительных органов, не являющимися локальными нормативными актами Гимназии.

8.35. Управление педагогической деятельностью осуществляет педагогический совет Гимназии, являющийся коллегиальным, постоянно действующим органом. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Гимназии, директор Гимназии и его заместители. В работе педагогического совета с правом совещательного голоса по мере необходимости могут принимать участие представители Учредителя, руководители органов самоуправления Гимназии, медицинские работники, а также родители (законные представители) обучающихся, воспитанников. Председателем педагогического совета Гимназии является директор Гимназии.

8.36. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Решения педагогического совета являются правомочными, если на нем присутствует не менее двух третей его членов, и считаются принятыми, если за решение проголосовало не менее половины присутствующих членов педагогического совета. Протоколы хранятся в Гимназии.

8.37. Педагогический совет своими решениями вправе создавать временные рабочие комиссии (группы) из числа членов педагогического совета, наделяя их определенными полномочиями, связанными с проработкой конкретных задач, с указанием периода этих полномочий.

8.38. К компетенции педагогического совета относятся:

8.38.1. рассмотрение и согласование локальных нормативных актов Гимназии, затрагивающих права обучающихся и воспитанников, вопросы организации образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- правила внутреннего распорядка обучающихся, включающие права и обязанности обучающихся, требования к одежде обучающихся;
- правила внутреннего распорядка воспитанников, включающие их права и обязанности;
- правила приема обучающихся и воспитанников в Гимназию;
- режим занятий обучающихся и воспитанников;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся и воспитанников;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников;
- нормы профессиональной этики педагогических работников;
- порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- порядок и программы оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающими платные образовательные услуги.

8.38.2. обсуждение и выбор вариантов содержания образования, форм и методов обучения;

8.38.3. организация разработки, согласование и предложение на утверждение директору Гимназии учебных планов, образовательных программ;

8.38.4. рассмотрение вопросов внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта;

8.38.5. организация разработки и согласование локальных нормативных актов, регламентирующих систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;

8.38.6. представление педагогических работников к поощрениям, установленным действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Талдомского городского округа Московской области, локальными нормативными актами Гимназии;

8.38.7. вынесение решения о поощрении обучающихся и воспитанников за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с локальным нормативным актом Гимназии;

8.38.8. вынесение решения о переводе в следующий класс обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;

8.38.9. вынесение решения об условном переводе в следующий класс обучающихся, не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность;

8.38.10. вынесение решения о сроке прохождении промежуточной аттестации обучающимися, имеющими академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

8.38.11. вынесение решения о формировании комиссии и сроке повторного прохождения промежуточной аттестации обучающимися, не ликвидировавшими с первого раза академическую задолженность по соответствующему предмету, курсу, дисциплине (модулю) в пределах все того же года с момента образования академической задолженности;

8.38.12. рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, и, на основании поданных заявлений, выработка рекомендаций директору для принятия решения об оставлении таких обучающихся на повторное обучение или о переводе на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с представленными рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

8.38.13. вынесение решения об отчислении из Гимназии обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, нарушающих требования правил внутреннего распорядка обучающихся, а также настоящего Устава, как меры дисциплинарного взыскания;

8.38.14. рассмотрение и согласование отчета о результатах самообследования Гимназии;

8.38.15. вынесение решения о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов и на основании ее результатов вынесение решения о выдаче соответствующих документов об образовании;

8.38.16. определение форм, периодичности, порядка проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

8.39. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки выносит на обсуждение педагогического совета.

8.40. В Гимназии действует методический совет.

8.41. Члены методического совета назначаются приказом директора Гимназии. Методический совет действует на основании Положения о методическом совете, утвержденного директором Гимназии.

8.42. К компетенции методического совета относятся:

- формирование целей и задач методического обеспечения учебно - воспитательного процесса и методической учебы;

- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;

- оценка и анализ педагогической деятельности и качества обучения и воспитания;

- разработка системы мер по изучению и обобщению педагогического опыта;

- руководство и контроль за работой предметных методических кафедр и библиотеки

Гимназии;

- внесение предложений на педагогический совет и/или Управляющий совет по проблемам организации учебно-воспитательного процесса, методической и научно-экспериментальной работы, оценки качества образования и других вопросов, находящихся в компетенции методического совета.

8.43. В целях совершенствования качества образования и воспитания обучающихся, определения стратегии развития Гимназии, сохранения правил, традиций, ценностей Гимназии, защиты прав и интересов обучающихся, содействия в решении вопросов финансового и материально- технического обеспечения в Гимназии может быть создан попечительский совет, в состав которого могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Гимназии.

Порядок формирования попечительского совета Гимназии, его функции, цели деятельности определяются положением о попечительском совете Гимназии, утвержденным общим собранием работников Гимназии.

8.44. Коллегиальные органы управления Гимназией вправе самостоятельно выступать от имени Гимназии, действовать в ее интересах добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Гимназии.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители указанных органов управления Гимназии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Коллегиальные органы управления Гимназии вправе выступать от имени Гимназии на основании доверенности, выданной председателю или иному представителю указанных органов директором Гимназии в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

IX. Порядок изменения Устава Гимназии

9.1. Настоящий Устав составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Экземпляры Устава хранятся в Гимназии и в регистрирующем органе.

9.2. После государственной регистрации Устава (изменений и (или) дополнений к нему) Гимназия обязана в недельный срок предоставить Учредителю копию документов, заверенные нотариально или органом, осуществившим государственную регистрацию Гимназии.

9.3. Изменения и дополнения в Устав Гимназии вносятся после рассмотрения их общим собранием работников Гимназии по предложению Учредителя или директора Гимназии. Изменения и дополнения в Устав могут оформляться в виде новой редакции Устава.

9.4. Изменения учредительных документов Гимназии приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

X. Реорганизация и (или) ликвидация Гимназии

10.1. Гимназия реорганизуется и ликвидируется в соответствии с гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Гимназии допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Гимназия может быть реорганизована в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению Учредителя.

10.2. Гимназия считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

10.3. При реорганизации Гимназии в форме присоединения к ней другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

10.4. Гимназия может быть ликвидирована:

- по решению Учредителя;
- по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

10.5. Ликвидация Гимназии влечет ее прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.6. Ликвидация Гимназии производится назначенной Собственником ликвидационной комиссией. В состав комиссии должны входить директор Гимназии и главный бухгалтер ликвидируемой Гимназии, представители отраслевого структурного подразделения администрации Талдомского городского округа Московской области.

10.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемой Гимназии. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Гимназии выступает в суде.

10.8. Ликвидация считается завершенной, а Гимназия – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

XI. Локальные акты Гимназии

11.1. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

11.2. Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие: правила приема воспитанников, обучающихся; режим занятий; форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления воспитанников, обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и воспитанниками, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

11.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Гимназии, учитывается мнение советов обучающихся, родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

11.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией.