**Положение о порядке захоронений на территории Талдомского городского округа Московской области**

1. **Общие положения**

Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с погребением умерших на муниципальных кладбищах Талдомского городского округа Московской области, в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=F8E51246B1F1595B4336090C65F7BDCC09CD4B12A31780AD88E490E1B5EB21468047478F4F79153F8440AF8F89ICoBI) Московской области от 17.07.2007 №115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 11758/52 «Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, а также [Уставом](consultantplus://offline/ref=F8E51246B1F1595B4336090C65F7BDCC08C54817A71780AD88E490E1B5EB214692471F834F7B0E388B55F9DECF9E6FC7621313EED75C1312IBo1I) Талдомского городского округа Московской области.

В перечень муниципальных кладбищ включены общественные кладбища на территории Талдомского городского округа Московской области (приложение №1 Положения).

1. **Полномочия администрации Талдомского городского округа Московской области**

2.1. К полномочиям администрации Талдомского городского округа Московской области в вопросах организации похоронного дела и ритуальных услуг относятся:

2.1.1. Принятие решения о создании (закрытии) муниципальных кладбищ, отвод земельного участка для размещения мест погребения на территории Талдомского городского округа.

2.1.2. Принятие решений о переносе мест захоронения, находящихся на территории Талдомского городского округа.

2.1.3. Утверждение перечня муниципальных кладбищ, на которых возможно предоставление мест для семейных (родовых) захоронений.

2.1.4. Установление правил содержания и посещения муниципальных кладбищ.

2.1.5. Создание специализированной службы по вопросам похоронного дела и определение порядка ее деятельности.

2.1.6. Заключение муниципальных контрактов на работы по содержанию и эксплуатации муниципальных кладбищ.

2.1.7. Определение порядка деятельности муниципальных кладбищ.

2.1.8. Установление требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе.

2.1.9. Принятие и реализация планов и программ в сфере похоронного дела.

2.1.10. Осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

**3. Полномочия специализированной службы**

**по вопросам похоронного дела**

3.1. Возложить функции специализированной службы по вопросам погребения и похоронного дела в Талдомском городском округе Московской области на муниципальное бюджетное учреждение Управляющая Компания «Управление многоквартирными домами». На специализированную службу по вопросам похоронного дела возлагается:

3.1.1. Оказание гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе.

3.1.2. Оказание перечня услуг по погребению умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, умерших, не имеющих супруга, близких родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших.

3.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела не вправе препятствовать в осуществлении погребения (в том числе путем предания умершего земле) лицам, исполняющим волеизъявление умершего, а также действующим от имени и по поручению супруга, близких родственников, иных родственников, законных представителей, иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего. Специализированная служба по вопросам похоронного дела не вправе обязывать (понуждать) приобретать у нее ритуальные услуги, в том числе на платной основе, услуги, входящие в предусмотренный законодательством гарантированный перечень услуг по погребению.

**4. Организация похоронного дела и ритуальных услуг**

**на территории Талдомского городского округа Московской области**

4.1. Организация похоронного дела в Талдомском городском округе Московской области осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

4.2. Уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в Талдомском городском округе является администрация Талдомского городского округа Московской области (далее - уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела).

4.3. Владение, пользование и распоряжение имуществом, используемым в сфере погребения и похоронного дела, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами Талдомского городского округа Московской области. Земельные участки, на которых расположены кладбища, предоставляются Администрацией Талдомского городского округа Московской области в соответствии с законодательством.

**5. Гарантии погребения умерших, личность которых не установлена**

**органами внутренних дел в определенные законодательством**

**Российской Федерации сроки, умерших, не имеющих супруга,**

**близких родственников, иных родственников либо законного представителя**

**умершего или при невозможности осуществить ими погребение,**

**а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность**

**осуществить погребение умерших**

5.1. Перечень услуг по погребению умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, включает:

5.1.1. Оформление документов, необходимых для погребения.

5.1.2. Облачение тела.

5.1.3. Предоставление и доставку гроба.

5.1.4. Перевозку умершего на кладбище.

5.1.5. Погребение:

- копку могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению (в том числе и захоронение урны с прахом);

- установку похоронного ритуального регистрационного знака.

5.2. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.3. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки (неопознанные умершие), осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем предания тела (останков) умершего земле на специально отведенных участках кладбищ.

5.4. Для погребения умерших, указанных в [пункте 5.1](#P183) настоящего Положения, выделяется место под одиночное захоронение на участке, специально отведенном для данной цели, на общественных кладбищах Талдомского городского округа д.Ахтимнеево и д.Танино.

**6. Места захоронения**

6.1. Создаваемые, а также существующие кладбища не подлежат сносу и могут быть перенесены только в соответствии с муниципальным правовым актом в случае затопления, после землетрясения и других стихийных бедствий.

6.2. Места захоронений подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские, а также земельные участки для погребения умерших одной веры. Земельные участки для погребения умерших одной веры расположены на территории кладбищ г.Талдом д. Ахтимнеево, г. Талдом, д. Карачуново, п. Вербилки, ул. Рубцова.

6.3. Места захоронения, предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и настоящим Положением, не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (брошенных) могил.

6.4. На местах захоронения подзахоронение в существующую могилу разрешается не ранее чем через 20 лет. Подзахоронение урны с прахом в родственную могилу разрешается независимо от времени предыдущего захоронения.

**7. Одиночные захоронения**

7.1. Одиночное захоронение – место захоронения, предоставляемое для погребения умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел. Места для одиночных захоронений предоставляются администрацией Талдомского городского округа на безвозмездной основе в день обращения специализированной службы по вопросам похоронного дела с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения.

7.2. При предоставлении места для одиночного захоронения удостоверение об одиночном захоронении не выдается.

7.3. В случае появления близких родственников, иных родственников, на основании их письменного обращения и предоставления документов, подтверждающих родственные отношения, администрацией Талдомского городского округа выдается удостоверение о захоронении с последующей возможностью погребения родственника в данную могилу с соблюдением санитарных правил.

Размеры мест для одиночный захоронений – 2 кв.м. (длина-2,0м, ширина -1,0м, глубина не менее-1,50м.);

**8. Родственные захоронения**

8.1. Родственное захоронение – место захоронения, предоставляемое на безвозмездной основе для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же месте захоронения супруга или близкого родственника. Места для родственных захоронений предоставляются администрацией Талдомского городского округа на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы по вопросам похоронного дела или иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения. К заявлению прилагается:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (с представлением подлинника для сверки);

2) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки);

3) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на представление интересов заявителя на совершение действий, связанных с предоставлением места.

Размер места для родственных захоронений:

- на кладбищах г.Талдом - 6,25 кв.м (длина - 2,50м., ширина - 2,50м., глубина не менее-1,50м.);

- на кладбищах п.Запрудня – 5,75 кв.м. (длина - 2,50м., ширина - 2,30м., глубина не менее-1,50м.);

- на кладбищах п.Вербилки и сельских кладбищах – 5 кв.м. (длина - 2,0м., ширина -2,50м., глубина не менее-1,50м.).

Под будущие захоронения места родственных захоронений не предоставляются.

8.2. При предоставлении места для родственного захоронения администрацией Талдомского городского округа выдается удостоверение о родственном захоронении.

**9. Семейные (родовые) захоронения**

9.1. Семейные (родовые) захоронения – места захоронения, предоставляемые для погребения трех и более умерших родственников на специально предназначенном участке (приложение №2 к положению).

9.2. Места для семейных (родовых) захоронений предоставляются как под настоящие, так и под будущие захоронения.

9.3. Администрация Талдомского городского округа принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений.

9.4. В целях предоставления места для создания семейного (родового) захоронения заявитель (представитель заявителя) обращается в установленном порядке с заявлением о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения (далее – заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (с представлением подлинника для сверки);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на представление интересов заявителя на совершение действий, связанных с предоставлением места для создания семейного (родового) захоронения, в случае если заявление подается представителем заявителя, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки) в случае обращения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения под настоящее захоронение;

4) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) в случае обращения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения под настоящее захоронение путем захоронения урны с прахом после кремации.

5) документы подтверждающие родственную связь с одним из погребенных на участке оформляемого существующего захоронения.

Не допускается требовать представление документов, не предусмотренных настоящим Положением.

9.5. В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под будущее погребение, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе в его предоставлении принимается в срок, не превышающий восемь календарных дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.

В случае если погребение должно быть осуществлено в настоящее время, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе в его предоставлении принимается в день представления заявителем (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в 9.4 настоящего Положения.

9.6. Размер места для семейного (родового) захоронения (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения) не может превышать 12 кв. метров (за исключением случая, предусмотренного частью 3 статьи 18.2 Закона Московской области от 17.07.2007 №115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области»).

9.7. За резервирование места для семейного (родового) захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения (далее – резервирование места под будущее погребение), взимается единовременная плата.

9.8. Средства, полученные за резервирование места под будущее погребение, подлежат зачислению в бюджет Талдомского городского округа.

Отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения допускается в случаях, если:

- заявитель является недееспособным лицом;

- в представленных заявителем документах обнаружены недостоверные данные;

- заявитель не представил документы, указанные в [пункте 9.4](#P234) настоящего Положения.

Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения в судебном порядке.

9.9. Администрация Талдомского городского округа на основании принятого решения о предоставлении места для семейного (родового) захоронения и платежного документа, подтверждающего факт уплаты платежа за резервирование места под будущее погребение, осуществляет в срок, не превышающий трех календарных дней, его предоставление (не позднее одного дня до дня погребения) в случаях, установленных в [абзаце втором пункта 9.](#P242)5 . настоящего Положения.

Одновременно с предоставлением места для семейного (родового) захоронения оформляется и вручается удостоверение о семейном (родовом) захоронении лицу, на которое зарегистрировано данное место захоронения.

В удостоверении о семейном (родовом) захоронении указываются наименование кладбища, на территории которого предоставлено место для семейного (родового) захоронения, размер семейного (родового) захоронения, место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка), фамилия, имя и отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.

**10. Почетные захоронения**

10.1. Почетные захоронения – места захоронения предоставляются администрацией Талдомского городского округа на земельных участках кладбищ, на безвозмездной основе по ходатайству заинтересованных лиц или организаций при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Московской областью и при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников. На территории общественных кладбищ в целях увековечивания памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Московской областью, Талдомским городским округом, могут быть предусмотрены на основании решения Администрацией Талдомского городского округа земельные участки (зоны) для почетных захоронений. Почетные захоронения размещаются на аллее почетных захоронений кладбища с удобным и подходом и хорошим обзором.

10.2. Размер места для почетных захоронений:

- д.Ахтимнеево (кадастровый квартал №50:01:0030207:20) составляет - 6,25 кв.м. (длина-2,50 м., ширина -2,50 м, глубина не менее-1,50м.,);

- п.Запрудня, ул-2ая Первомайская (кадастровый квартал №50:01:0050206:30) составляет - 5,75 кв.м. (длина - 2,50м., ширина - 2,30м., глубина не менее-1,50м.).

На почетных захоронениях разрешается подзахоронение только близких родственников захороненного на них гражданина.

10.3. При предоставлении места для почетного захоронения администрацией Талдомского городского округа выдается удостоверение о почетном захоронении.

10.4. Места для почетных захоронений предоставляются на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы по вопросам похоронного дела или иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении места для почетного захоронения. К заявлению прилагается:

1) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении,

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (с представлением подлинника для сверки);

3) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на представление интересов заявителя на совершение действий, связанных с предоставлением места,

4) документы подтверждающие критерии заслуг умершего для предоставления места под почетное захоронение.

На территории Талдомского городского округа почетные места для захоронений предоставляются на Аллее почетных захоронений на территории кладбища п.Запрудня, 2-ая Первомайская (кадастровый квартал №50:01:0050206:30), а также кладбища г.Талдом, д.Ахтимнеево (кадастровый квартал №50:01:0030207:20).

К почетным гражданам отнести следующие категории жителей Талдомского городского округа:

- заслуги перед Российской Федерацией, Московской областью, муниципальным образование Московской области в определенной сфере деятельности;

- Герои Советского Союза;

- Герои России;

- Герои социалистического труда;

- Кавалеры орденов боевой и трудовой Славы трех степеней;

- Почетные граждане Талдомского городского округа;

-Граждане Талдомского городского округа, погибшие при исполнении служебных обязанностей;

- Народные, заслуженные, почетные деятели науки, производства, культуры, спорта, здравоохранения и образования РФ;

- Участники и инвалиды Великой Отечественной войны;

- военнослужащие, принимающие участие в боевых действиях в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации.

10.5. Основания для отказа в предоставлении места для почетного захоронения:

- на истребуемом кладбище отсутствуют обособленные земельные участки для почетного захоронения или кладбище закрыто для захоронений;

- непредоставление подлинников документов, предусмотренных п.10.4 настоящего Положения;

- наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

**11. Воинские захоронения**

11.1. Воинские захоронения производятся на специально отведенных участках на кладбищах:

- п.Запрудня ул.2-ая Первомайская (кадастровый квартал №50:01:0050206:30);

- д.Ахтимнеево, (кадастровый квартал №50:01:0030207:20);

11.2. Размер места воинского захоронения:

- д.Ахтимнеево составляет -6,25кв.м. (длина - 2,50 м., глубина не менее-1,50м., ширина - 2,50 м);

- п.Запрудня, ул.2-ая Первомайская составляет-5,75 кв.м. (длина-2,50 м., ширина-2,30 м., глубина не менее-1,50 м.).

11.3. Места для воинских захоронений предоставляются уполномоченным органом на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы по вопросам похоронного дела или иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении места для воинского захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

11.4. При предоставлении места для воинского захоронения Администрация Талдомского городского округа выдает удостоверение о воинском захоронении.

На воинских захоронениях разрешается подзахоронение только близких родственников захороненного на них гражданина.

11.5. На местах воинских захоронений производятся захоронения умерших (погибших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел и органов государственной безопасности, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, ветеранов боевых действий, лиц, уволенных с военной службы (службы), если это не противоречит волеизъявлению указанных лиц или пожеланию супруга, близких родственников или иных родственников, ветеранов Великой отечественной войны. Категория ветеранов Великой Отечественной войны определяется в соответствии со [статьей 2](consultantplus://offline/ref=F8E51246B1F1595B4336080270F7BDCC09C94E10A41780AD88E490E1B5EB214692471F834F7B0B3E8355F9DECF9E6FC7621313EED75C1312IBo1I) от 12.01.1995г № 5-Федерального закона «О ветеранах».

Захоронения ветеранов Великой Отечественной войны производятся на основании удостоверения ветерана Великой Отечественной войны.

К ветеранам боевых действий относятся:

1) военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), военнообязанные, призванные на военные сборы, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, работники указанных органов, работники Министерства обороны СССР и работники Министерства обороны Российской Федерации, сотрудники учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, направленные в другие государства органами государственной власти СССР, органами государственной власти Российской Федерации и принимавшие участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах, а также принимавшие участие в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации в боевых действиях на территории Российской Федерации;

2) военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, лица, участвовавшие в операциях при выполнении правительственных боевых заданий по разминированию территорий и объектов на территории СССР и территориях других государств в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1951 года, в том числе в операциях по боевому тралению в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1957 года;

3) военнослужащие автомобильных батальонов, направлявшиеся в Афганистан в период ведения там боевых действий для доставки грузов;

4) военнослужащие летного состава, совершавшие с территории СССР вылеты на боевые задания в Афганистан в период ведения там боевых действий;

5) лица (включая членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации, выполнявших полеты в Афганистан в период ведения там боевых действий), обслуживавшие воинские части Вооруженных Сил СССР и Вооруженных Сил Российской Федерации, находившиеся на территориях других государств в период ведения там боевых действий, получившие в связи с этим ранения, контузии или увечья либо награжденные орденами или медалями СССР либо Российской Федерации за участие в обеспечении указанных боевых действий;

6) лица, направлявшиеся на работу в Афганистан в период с декабря 1979 года по декабрь 1989 года, отработавшие установленный при направлении срок либо откомандированные досрочно по уважительным причинам.

7) лица, при исполнении военных обязанностей при проведении специальной военной операции (СВО) (добровольцы, мобилизованные, военнослужащие по контракту).

11.6. Основания для отказа в предоставлении места для воинского захоронения:

- на истребуемом кладбище отсутствуют обособленные земельные участки для почетного захоронения или кладбище закрыто для захоронений;

- непредоставление подлинников документов, предусмотренных п.11.3 и п.11.5 настоящего Положения;

- наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

**12. Подзахоронение**

12.1. Подзахоронение – погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее были произведены захоронения умерших родственников.

12.2. Для подзахоронения на месте родственных, семейных (родовых), почетных, захоронений предоставляются следующие документы:

1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении администрация Талдомского городского округа устанавливает наличие в РГИС сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения.

3) доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, на совершение действий по получению разрешения на подзахоронение в случае, если заявителем является представитель лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность данного представителя, и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения;

4) свидетельство о смерти;

5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка;

6) справка о кремации или ее нотариально заверенная копия;

7) документы, подтверждающие родственную связь умершего с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо с захороненным на соответствующем месте захоронения или нотариально заверенные копии данных документов.

**13. Оформление документов о захоронениях**

13.1.Оформление удостоверений о захоронениях, произведенных до 1 августа 2004 года, а также после 1 августа 2004 года в случае, если данные удостоверения не были оформлены и выданы при предоставлении мест захоронения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, осуществляется на безвозмездной основе.

Регистрация заявления об оформлении удостоверения производится в РГИС в день его подачи.

К заявлению об оформлении удостоверения прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, за исключением случая, указанного в пункте 2 настоящей части;

2) доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, на совершение действий, связанных с оформлением и выдачей удостоверения о захоронении, в случае если заявителем является представитель лица, на имя которого планируется оформить удостоверение о захоронении, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность данного представителя, и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого планируется оформить удостоверение о захоронении;

3) свидетельство о смерти в отношении одного умершего, погребенного на соответствующем месте захоронения, или его нотариальная заверенная копия;

4) документы, подтверждающие родственные связи с одним умершим, погребенном на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов.

Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим Законом.

13.2. Семейные (родовые) захоронения, созданные до 1 августа 2004 года, не могут превышать 12 кв. метров, за исключением случая, когда место захоронения полностью использовано для погребения.

Захоронение считается полностью использованным для погребения, если на территории данного захоронения не представляется возможным произвести хотя бы одно погребение гробом, исходя из размера одиночного захоронения, установленного органами местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

При оформлении удостоверений на семейные (родовые) захоронения, созданные до 1 августа 2004 года, плата за предоставление места для создания семейного (родового) захоронения не взимается.

13.3. Родственные, почетные, воинские захоронения, созданные с 1 августа 2004 года по 30 июня 2020 года включительно, превышающие установленный органами местного самоуправления размер данных захоронений, могут быть оформлены в заявительном порядке как семейные (родовые) захоронения в случае оплаты заявителем части земельного участка, превышающего установленный органами местного самоуправления размер места захоронения на дату первого погребения на соответствующем месте захоронения.

Семейные (родовые) захоронения не могут превышать 12 кв. метров.

Порядок оформления родственных, почетных, воинских захоронений, созданных с 1 августа 2004 года по 30 июня 2020 года включительно, превышающих установленный органами местного самоуправления размер данных захоронений для семейных (родовых) захоронений, устанавливается Правительством Московской области.

Размер платы за часть земельного участка, превышающего установленный органами местного самоуправления размер родственного, почетного, воинского захоронения, рассчитывается на основании методики расчета платы, установленной Правительством Московской области.

#### 14. Установка (замена) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения мест захоронений. Регистрация надмогильного сооружения (надгробия)

14.1. Администрация Талдомского городского округа вправе устанавливать ограничения по высоте надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений на кладбищах, находящихся в ведении органа местного самоуправления.

Установка надмогильных сооружений (надгробий) при отсутствии захоронений запрещена.

14.2. Выдача разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения осуществляется администрацией Талдомского городского округа на безвозмездной основе.

Установка (замена) надгробия, ограждения места захоронения без выдачи соответствующего разрешения уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела не допускается.

Регистрация заявления о выдаче разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения производится в РГИС в день его подачи.

Заявление о выдаче разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения направляется в электронной форме посредством РПГУ либо представляется в МФЦ или администрацию Талдомского городского округа.

14.3. К заявлению о выдаче разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения.

2) доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, на совершение действий, связанных с установкой (заменой) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения, в случае если заявителем является представитель лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность данного представителя, и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения;

3) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении администрация Талдомского городского округа устанавливает наличие в РГИС сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

4) документы об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения, содержащие сведения о размере надмогильного сооружения (надгробия), ограждения;

5) договор на установку надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения, заключенного между лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, и юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

6) договор на демонтаж надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения, заключенного между лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, и юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в случае обращения с заявлением о выдаче разрешения на замену надмогильного сооружения (надгробия), ограждения мест захоронений.  
 В случае, если работы по установке (замене) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения выполняются заявителем самостоятельно, то при обращении за выдачей разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения представление документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящей части, не требуется.  
 Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных [Законом](consultantplus://offline/ref=F8E51246B1F1595B4336090C65F7BDCC09CD4B12A31780AD88E490E1B5EB21468047478F4F79153F8440AF8F89ICoBI) Московской области от 17.07.2007 №115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

#### 15. Регистрация (перерегистрация) захоронений

15.1. Перерегистрация места захоронения носит заявительный характер и осуществляется Администрацией Талдомского городского округа, в ведении которой находятся кладбища. Регистрация заявления о перерегистрации места захоронения производится в РГИС в день его подачи.

15.2. Заявление о перерегистрации места захоронения направляется лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, в электронной форме посредством РПГУ либо представляется в МФЦ или в отдел по потребительскому рынку Комитета по экономике Талдомского городского округа.

К заявлению о перерегистрации места захоронения прилагаются следующие документы:

1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении, администрация Талдомского городского округа устанавливает наличие в РГИС сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, за исключением случая, указанного в пункте 4 настоящей части;

3) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения, за исключением случая, указанного в пункте 4 настоящей части;

4) доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, на совершение действий по перерегистрации места захоронения, в случае если заявителем является представитель лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения либо представитель лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность данного представителя, и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения либо лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения соответственно;

5) документы, подтверждающие родственную связь лица, на имя которого перерегистрируется место захоронения, с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения либо с захороненным на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов.

15.3. В случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, супруг, близкий родственник, иной родственник умершего вправе перерегистрировать на себя данное место захоронения.

К заявлению о перерегистрации места захоронения прилагаются следующие документы:

1) удостоверение о захоронении, оформленное на имя умершего (в случае отсутствия удостоверения о захоронении администрация Талдомского городского округа устанавливает наличие в РГИС сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения, за исключением случая, указанного в пункте 3 настоящей части;

3) доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, на совершение действий по перерегистрации места захоронения, в случае если заявителем является представитель лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность данного представителя, и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения;

4) свидетельство о смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его нотариально заверенная копия;

5) документы, подтверждающие родственную связь заявителя с умершим, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо с захороненным на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов.

Приложение №1

**Перечень общественных кладбищ, расположенных на территории**

**Талдомского городского округа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование кладбища** | **Открыто/или закрыто для свободного захоронения** | **Общественное/**  **вероисповедальное/**  **воинское** | **Площадь кладбища (га)** |
| 1. | Городское кладбище М.О., г.Талдом,д.Карачуново | Закрыто для свободного захоронения | Общественное | 9,47 |
| 2. | Гражданское кладбище М.О.,г.Талдом, Юркинское ш. | Закрыто для свободного захоронения | Общественное | 5,07 |
| 3. | Городское кладбище, М.О., г.Талдом, д.Ахтимнеево | Открыто | Общественное | 11,0 |
| 4. | Муниципальное кладбище М.О.,Талдомского г.о. п.Вербилки, ул.Полевая | Закрыто для свободного захоронения | Общественное | 2,48 |
| 5. | Муниципальное кладбище М.О., п.Вербилки, ул.Рубцова | Открыто с кадастровыми номерами: 50:01:006:0359:330  50:01:006359:16;  Закрыто для всех видов захоронений, кроме урн с прахом в существующие могилы с кадастровыми номерами: 50:01:0060359:18; 50:01:0060359:17; 50:01:0060359:329 (водоохранная зона) | Общественное | 1,22  2,32  0,25  0,32  1,97 |
| 6. | Муниципальное кладбище п.Запрудня, ул.2-я Первомайская | Открыто | Общественное | 9,99 |
| 7. | Сельское кладбище Нушполы, д.Нушполы | Открыто | Общественное | 2,69 |
| 8. | Сельское кладбище Новоникольское, с.Новоникольское | Закрыто для свободного захоронения | Общественное | 0,59 |
| 9. | Сельское кладбище Троица-Вязники, д.Троица-Вязники | Закрыто для всех видов захоронений, кроме урн с прахом в существующие могилы (водоохранная зона) | Общественное | 0,59 |
| 10. | Сельское кладбище «Николо-Перевоз» д.Павловичи | Открыто  Кадастровый номер: 50:01:0060621:334  Закрыто для всех видов захоронений, кроме урн с прахом в существующие могилы (водоохранная зона)  Кадастровый номер: 50:01:0060621:333 | Общественное | 0,12  4,74 |
| 11. | Сельское кладбище Танинское, д.Танино | Открыто | Общественное | 4,0 |
| 12. | Сельское кладбище «Станки», д.Станки | Открыто  Кадастровый номер: 50:01:0020113:147  Закрыто для всех видов захоронений, кроме урн с прахом в существующие могилы (водоохранная зона)  Кадастровый номер: 50:01:0020113:148 | Общественное | 0,72  1,43 |
| 13. | Сельское кладбище Кунилово, д.Кунилово | Открыто | Общественное | 0,75 |
| 14. | Сельское кладбище Дмитровка, д.Дмитровка | Открыто | Общественное | 0,70 |
| 15. | Сельское кладбище Рождество-Вьюлки, д.Рождество-Вьюлки | Открыто | Общественное | 1,15 |
| 16. | Сельское кладбище Большое-Семеновское, д.Большое-Семеновское | Открыто | Общественное | 1,03 |
| 17. | Сельское кладбище Измайловское, д.Измайлово | Открыто | Общественное | 0,65 |
| 18. | Сельское кладбище Николо-Кропотки, д.Николо.-Кропотки | Закрыто для свободного захоронения | Общественное | 0,60 |
| 19. | Сельское кладбище Веретьево, д.Веретьево | Открыто | Общественное | 0,78 |
| 20. | Сельское кладбище Квашенковское, д.Квашенки | Открыто | Общественное | 2,50 |
| 21. | Сельское кладбище Некрасовское, д.Некрасово | Открыто | Общественное | 0,70 |
| 22. | Сельское кладбище Маклаковское, д.Маклаково | Открыто | Общественное | 1,00 |
| 23. | Сельское кладбище Хотчинское, д.Старая Хотча | Открыто | Общественное | 2,11 |
| 24. | Сельское кладбище Спасское, с.Спас-Угол | Открыто | Общественное | 0,90 |
| 25. | Сельское кладбище Глебовское, д.Глебово | Открыто | Общественное | 0,74 |
| 26. | Сельское кладбище Зятьково, д.Зятьково | Закрыто для всех видов захоронений, кроме урн с прахом в существующие могилы (водоохранная зона) | Общественное | 1,30 |
| 27. | Сельское кладбище Великий Двор, с.Великий Двор | Открыто | Общественное | 1,62 |
| 28. | Муниципальное кладбище п.Запрудня, ул.Чехова | Закрыто для свободного захоронения | Общественное | 0,47 |

Приложение №2

**Семейные (родовые) захоронения**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование кладбища** |
| 1. | Сельское кладбище Большое-Семеновское, д.Большое-Семеновское |
| 2. | Сельское кладбище Рождество-Вьюлки, д.Рождество-Вьюлки |
| 3. | Сельское кладбище Нушполы, д.Нушполы |
| 4. | Сельское кладбище Дмитровка, д.Дмитровка |
| 5. | Сельское кладбище Измайловское, д.Измайлово |